

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Język obcy
Punkty ECTS	6
Rodzaj zajęć	obowiązkowe/obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski/angielski
Rok studiów	I, II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	30/18 30/18 30/18	1/1 1/2 2/3	6

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne z języka angielskiego na poziomie B1 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego.

4. Cele kształcenia

C1 - Posługiwanie się językiem angielskim zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
C2 - Kształcenie postaw samodzielnego rozwijania kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego.
C3 - Wyposażenie studenta w wiedzę o jednostkach językowych i kategoriach gramatycznych języka angielskiego, ich funkcjach i normach umożliwiających odpowiednie użycie języka.
C4 - Zdobycie umiejętności wykorzystywania języka angielskiego do rozwoju własnych kompetencji lingwistycznych; korzystania ze słowników, gramatyk, tezaurusów, TI i innych pomocy w celach samokształceniowych i do rozwiązywania problemów zawodowych.
C5 - Uświadomienie potrzeby ciągłego dokształcania się i doskonalenia zawodowego.
C6 - Uświadomienie potrzeby i otwartości na współdziałanie w grupie, przyjmując w niej różne role.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie funkcje języka, role komunikacji językowej; społeczne zróżnicowanie języka oraz wpływ czynników społecznych na język.	K_W01, K_W05
W_02	Student zna i rozumie kulturę kraju studiowanego obszaru językowego oraz historyczny kontekst kultury.	K_W01

W_03	Student zna i rozumie jednostki językowe i kategorie gramatyczne języka angielskiego, ich funkcje i normy umożliwiające odpowiednie użycie języka.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi korzystać ze słowników, gramatyk, tezaurusów, TI i innych pomocy w celach samokształceniowych.	K_U14
U_02	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności.	K_U14
U_03	Student potrafi wypowiadać się ustnie na różne tematy w języku angielskim z zastosowaniem zaawansowanego słownictwa oraz struktur gramatycznych.	K_U14
U_04	Student potrafi przygotować wypowiedzi pisemne w języku angielskim na poziomie B2 zgodnie z ESOKJ.	K_U14
U_05	Student potrafi zrozumieć różnorodne teksty pisane i słuchane w języku angielskim na poziomie B2 zgodnie z ESOKJ.	K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do ciągłego dokształcania się i doskonalenia zawodowego; uczenia się przez całe życie.	K_K03
K_02	Student jest gotów do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym, korzystania z różnych jego form oraz krytycznego odbioru treści kulturowych w języku angielskim.	K_K01, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Kontakty / Relacje międzyludzkie Autoprezentacja z uwzględnieniem własnych zainteresowań i form spędzania czasu wolnego Czas Present Perfect i Past Simple - powtórzenie	4	2
C2	Opis osoby z uwzględnieniem informacji dot. jej wyglądu zewnętrznego oraz cech charakteru Stopniowanie przymiotników i przysłówków	2	2
C3	Ogłoszenia, wywiady i teksty z zakresu poradnictwa i relacji międzyludzkich	2	2
C4	Uczucia i emocje; składanie, przyjęcie i odrzucenie zaproszenia/propozycji Czasowniki modalne	2	2
C5	Przebieg różnych uroczystości, w tym także w odniesieniu do krajów anglojęzycznych	4	2
C6	Opis danych przedstawionych za pomocą grafiki / zestawień statystycznych	2	2
C7	Styl życia / Czas wolny Opis, ocena i porównanie warunków życia	4	2
C8	List formalny zawierający ofertę, wymagania lub skargę dot. kwestii bytowych; akceptacja lub dezaprobata	4	2
C9	Warunki najmu lokalu/świadczenia usług Czas przyszły Future Simple i „going to”	2	2
C10	Zjawiska przyrodnicze i katastrofy naturalne	4	2
C11	Formy organizacji czasu wolnego; przebieg wydarzenia kulturalnego	2	2
C12	Rekomendowanie wybranego miejsca i sposobu wypoczynku; atrakcje turystyczne; podstawowe zasady bezpieczeństwa w czasie podróży. Strona bierna Passive Voice	4	2
C13	Media. Środki masowego przekazu (rodzaje, rola, zalety i wady); audycje radiowe i programy telewizyjne	6	3
C14	Towary i usługi / Nowoczesne technologie Rozmowa w wybranym punkcie usługowym, uzyskiwanie informacji na temat wybranego produktu/wybranej usługi	4	3
C15	Opis danego produktu (cechy i funkcje); zadowolenie i rozczarowanie z usługi lub z zakupionego produktu.	4	3

	Mowa zależna – indirect speech		
C16	Usterka lub wada wybranego produktu; reklamacja w formie ustnej i pisemnej	4	2
C17	Nowoczesne technologie-wady i zalety Zdania okolicznikowe celu	4	2
C18	Zasady działania i obsługi wybranych urządzeń	4	2
C19	Różne zawody – słownictwo związane z pracą zawodową	6	3
C20	Korespondencja handlowa (m.in. oferty, zamówienia, upomnienia) Tryb rozkazujący	6	4
C21	Negocjacje, wyrażanie opinii na temat warunków płacowych oraz różnych form zarobkowania	4	2
C22	Tekst zaproszenia i odpowiedzi na zaproszenie Tryby warunkowe Conditionals	4	3
C23	Życie zawodowe Ścieżka edukacyjna, plany związane z dalszym doskonaleniem i pracą zawodową	4	3
	Razem liczba godzin ćwiczeń	90	54

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	metoda eksponująca: pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. metoda praktyczna, w tym: - ćwiczenia przedmiotowe, np. czytanie i analiza tekstu źródłowego, praca z tekstem źródłowym, - ćwiczenia translatorskie i inne, np. ćwiczenia słuchania, mówienia, pisanie i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, użycie określonych struktur w mowie i piśmie, słuchanie i rozpoznawanie, słuchanie i powtarzanie, czytanie na głos, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne, słuchanie ze zrozumieniem, dialogi.	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby i (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (pisemny) F2 – obserwacja/aktywność na zajęciach	P1 – egzamin (pisemny po 3. semestrze) P3 – ocena podsumowująca na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrach 1. i 2.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Ćwiczenia			
	F1	F2	P1	P3
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02		X		
U_03			X	X
U_04	X	X	X	X
U_05	X	X	X	X
K_01		X	X	
K_02		X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób

obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych

Zastosowanie systemu punktowego – oceny według następującej skali (wyrażone w %):
90%– 100% – ocena 5.0
80%– 89% - ocena 4.5
70% – 79% - ocena 4.0
60%– 69% - ocena 3.5
50%– 59% - ocena 3.0
0%– 49% - ocena 2.0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie (po 1. i 2. semestrze)
Egzamin (po 3. semestrze nauki)

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	90	54
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do sprawdzianów	16	20
przygotowanie do egzaminu	8	18
przygotowanie do realizacji zajęć	26	34
zapoznanie z literaturą	10	24
suma godzin:	150	150
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	6	6

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Speakout 3rd Edition B2, Pearson, London 2022.
2. English File 3rd edition– pre-intermediate, intermediate, upper-intermediate, OUP English Learning and Teaching, Oxford 2017.
3. English Vocabulary in Use – intermediate, upper-intermediate, Cambridge University Press, Cambridge 2017.
Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Czasopisma angielskojęzyczne, fragmenty wybranych tekstów.
2. Murphy, R. English Grammar in Use. Fifth Edition. Cambridge: Cambridge University Press 2019.
3. Słowniki polsko-angielskie i angielsko-polskie.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Wojciech Januchowski
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	wjanuchowski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Język obcy
Punkty ECTS	6
Rodzaj zajęć	obowiązkowe/obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski/francuski
Rok studiów	I, II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	30/18 30/18 30/18	1/1 1/2 2/3	6

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne z języka francuskiego na poziomie B1 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego.

4. Cele kształcenia

C1 - Posługiwanie się językiem francuskiego zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
C2 - Kształcenie postaw samodzielnego rozwijania kompetencji językowych w zakresie języka francuskiego.
C3 - Wyposażenie studenta w wiedzę o jednostkach językowych i kategoriach gramatycznych języka francuskiego, ich funkcjach i normach umożliwiających odpowiednie użycie języka.
C4 - Zdobycie umiejętności wykorzystywania języka francuskiego do rozwoju własnych kompetencji lingwistycznych; korzystania ze słowników, gramatyk, tezaurusów, TI i innych pomocy w celach samokształceniowych i do rozwiązywania problemów zawodowych.
C5 - Uświadomienie potrzeby ciągłego dokształcania się i doskonalenia zawodowego.
C6 - Uświadomienie potrzeby i otwartości na współdziałanie w grupie, przyjmując w niej różne role.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie funkcje języka, role komunikacji językowej; społeczne zróżnicowanie języka oraz wpływ czynników społecznych na język.	K_W01, K_W05
W_02	Student zna i rozumie kulturę kraju studiowanego obszaru językowego oraz historyczny kontekst kultury.	K_W01

W_03	Student zna i rozumie jednostki językowe i kategorie gramatyczne języka angielskiego, ich funkcje i normy umożliwiające odpowiednie użycie języka.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi korzystać ze słowników, gramatyk, tezaurusów, TI i innych pomocy w celach samokształceniowych.	K_U14
U_02	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności.	K_U14
U_03	Student potrafi wypowiadać się ustnie na różne tematy w języku francuskiego z zastosowaniem zaawansowanego słownictwa oraz struktur gramatycznych.	K_U14
U_04	Student potrafi przygotować wypowiedzi pisemne w języku francuskiego na poziomie B2 zgodnie z ESOKJ.	K_U14
U_05	Student potrafi zrozumieć różnorodne teksty pisane i słuchane w języku francuskiego na poziomie B2 zgodnie z ESOKJ.	K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do ciągłego dokształcania się i doskonalenia zawodowego; uczenia się przez całe życie.	K_K03
K_02	Student jest gotów do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym, korzystania z różnych jego form oraz krytycznego odbioru treści kulturowych w języku francuskiego.	K_K01, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zwyczaje żywieniowe Francuzów, zamawianie w restauracji, produkty i zakupy spożywcze; wyrażenia grzecznościowe; rodzajniki określone i nieokreślone, wyrażanie ilości	8	4
C2	W domu, w biurze, u lekarza – rozmowy telefoniczne prywatne i służbowe, plan pracy; data, godzina; stawianie pytań; dobieranie zakresu języka odpowiednio do sytuacji	6	4
C3	Życie codzienne, praca, rozrywka, czas wolny; przeczenie, formy dzierżawcze, czasowniki regularne	6	4
C4	Planowanie podróży, środki transportu, rezerwacja hotelu; czasowniki nieregularne, przyimki, czas futur proche; święta i tradycje we Francji	8	4
C5	Sprawdzian po 1. semestrze	2	2
C6	Administracja, bank, kontakt z policją i służbami ratunkowymi, formalności i płatności, najważniejsze dokumenty; czasowniki modalne, konstrukcje bezokolicznikowe	5	3
C7	Ciało i zdrowie; choroby i leczenie; tryb rozkazujący, wyrażenia przyimkowe, rodzajniki częstkowe; organizacja opieki medycznej we Francji	6	3
C8	Mieszkanie, różne typy lokali mieszkalnych, wyposażenie i meble, ogłoszenia, wynajem, opłaty; zwrot il faut, miejsce przymiotnika w zdaniu	5	3
C9	Miasto, budynki, instytucje i usługi; lokalizowanie, pytanie o drogę; konstrukcje przyimkowe	5	3
C10	W firmie – kariera, szkolenia, warunki zatrudnienia i zakres obowiązków, zadania poszczególnych działów przedsiębiorstwa; wyrażenia czasowe, czas passé composé	7	4
C11	Sprawdzian po 2. semestrze	2	2
C12	Internet i nowoczesne technologie – wady i zalety; porównania, czas imparfait	7	3
C13	Produkty i usługi, funkcje i zasady działania; zaimki względne qui i que, czasowniki bezosobowe	6	3
C14	Usterki i wady produktu lub usługi – składanie reklamacji; zastosowanie czasów imparfait i passé composé, wyrażanie przyczyny i konsekwencji	7	5

C14	Korespondencja handlowa (oferty, zamówienia, płatności, reklamacje); najważniejsze zwroty i formuły grzecznościowe	8	5
	Razem liczba godzin ćwiczeń	90	54

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	metoda eksponująca: pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. metoda praktyczna, w tym: - ćwiczenia przedmiotowe, np. czytanie i analiza tekstu źródłowego, praca z tekstem źródłowym, - ćwiczenia translatorskie i inne, np. ćwiczenia słuchania, mówienia, pisanie i czytanie, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, użycie określonych struktur w mowie i piśmie, słuchanie i rozpoznawanie, słuchanie i powtarzanie, czytanie na głos, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne, słuchanie ze zrozumieniem, dialogi.	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby i (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) - wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) - podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (pisemny) F2 – obserwacja/aktywność na zajęciach	P1 – egzamin (pisemny po 3. semestrze) P3 – ocena podsumowująca na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrach 1. i 2.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Ćwiczenia			
	F1	F2	P1	P3
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02		X		
U_03			X	X
U_04	X	X	X	X
U_05	X	X	X	X
K_01		X	X	
K_02		X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych

Zastosowanie systemu punktowego – oceny według następującej skali (wyrażone w %):

90%– 100% – ocena 5.0
80%– 89% - ocena 4.5
70% – 79% - ocena 4.0
60%– 69% - ocena 3.5
50%– 59% - ocena 3.0
0%– 49% - ocena 2.0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie (po 1. i 2. semestrze)
Egzamin (po 3. semestrze nauki)

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	90	54
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do sprawdzianów	16	20
przygotowanie do egzaminu	8	18
przygotowanie do realizacji zajęć	26	34
zapoznanie z literaturą	10	24
suma godzin:	150	150
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	6	6

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Miquel C., Vite et bien 1, 2ème édition, CLE International 2018.
2. Roesch R., Rolle-Harold R., La France au quotidien B1-B2, PU Grenoble 2020.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Miquel C., Vocabulaire progressif du français A2-B1, CLE International 2017.
2. Grégoire M., Thievenaz O., Grammaire progressive du français A2-B1, CLE International 2017.
3. Miquel C., Communication progressive du français A2-B1, CLE International 2017.
4. Penfornis J.-L., Communication progressive du français des affaires A2-B1, CLE International 2018
5. Steele R., Civilisation progressive du français A2-B1, CLE International 2017.
6. Materiały autentyczne - czasopisma francuskojęzyczne, fragmenty wybranych tekstów, strony internetowe.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Anna Bączkiewicz
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	abaczkiewicz@student.ajp.edu.pl
podpis	-

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Język obcy
Punkty ECTS	6
Rodzaj zajęć	obowiązkowe/obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski/niemiecki
Rok studiów	I, II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	30/18 30/18 30/18	1/1 1/2 2/3	6

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne z języka niemieckiego na poziomie B1 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego.

4. Cele kształcenia

C1 - Posługiwanie się językiem niemieckim zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
C2 - Kształcenie postaw samodzielnego rozwijania kompetencji językowych w zakresie języka niemieckiego.
C3 - Wyposażenie studenta w wiedzę o jednostkach językowych i kategoriach gramatycznych języka niemieckiego, ich funkcjach i normach umożliwiających odpowiednie użycie języka.
C4 - Zdobycie umiejętności wykorzystywania języka niemieckiego do rozwoju własnych kompetencji lingwistycznych; korzystania ze słowników, gramatyk, tezaurusów, TI i innych pomocy w celach samokształceniowych i do rozwiązywania problemów zawodowych.
C5 - Uświadomienie potrzeby ciągłego dokształcania się i doskonalenia zawodowego.
C6 - Uświadomienie potrzeby i otwartości na współdziałanie w grupie, przyjmując w niej różne role.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie funkcje języka, role komunikacji językowej; społeczne zróżnicowanie języka oraz wpływ czynników społecznych na język.	K_W01, K_W05
W_02	Student zna i rozumie kulturę kraju studiowanego obszaru językowego oraz historyczny kontekst kultury.	K_W01

W_03	Student zna i rozumie jednostki językowe i kategorie gramatyczne języka niemieckiego, ich funkcje i normy umożliwiające odpowiednie użycie języka.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi korzystać ze słowników, gramatyk, tezaurusów, TI i innych pomocy w celach samokształceniowych.	K_U14
U_02	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności.	K_U14
U_03	Student potrafi wypowiadać się ustnie na różne tematy w języku niemieckim z zastosowaniem zaawansowanego słownictwa oraz struktur gramatycznych.	K_U14
U_04	Student potrafi przygotować wypowiedzi pisemne w języku niemieckim na poziomie B2 zgodnie z ESOKJ.	K_U14
U_05	Student potrafi zrozumieć różnorodne teksty pisane i słuchane w języku niemieckim na poziomie B2 zgodnie z ESOKJ.	K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do ciągłego dokształcania się i doskonalenia zawodowego; uczenia się przez całe życie.	K_K03
K_02	Student jest gotów do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym, korzystania z różnych jego form oraz krytycznego odbioru treści kulturowych w języku niemieckim.	K_K01, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Kontakty / Relacje międzyludzkie Autoprezentacja z uwzględnieniem własnych zainteresowań i form spędzania czasu wolnego Czas przeszły perfekt - powtórzenie	4	2
C2	Opis osoby z uwzględnieniem informacji dot. jej wyglądu zewnętrznego oraz cech charakteru Stopniowanie przymiotników i przysłówków	2	2
C3	Ogłoszenia, wywiady i teksty z zakresu poradnictwa i relacji międzyludzkich	2	2
C4	Uczucia i emocje; składanie, przyjęcie i odrzucenie zaproszenia/propozycji Czasowniki modalne	2	2
C5	Przebieg różnych uroczystości, w tym także w odniesieniu do krajów niemieckojęzycznych	4	2
C6	Opis danych przedstawionych za pomocą grafiki/zestawień statystycznych	2	2
C7	Styl życia / Czas wolny Opis, ocena i porównanie warunków życia	4	2
C8	List formalny zawierający ofertę, wymagania lub skargę dot. kwestii bytowych; akceptacja lub dezaprobata	4	2
C9	Warunki najmu lokalu/świadczenia usług Czas przeszły prosty Präteritum	2	2
C10	Zjawiska przyrodnicze i katastrofy naturalne	4	2
C11	Formy organizacji czasu wolnego; przebieg wydarzenia kulturalnego	2	2
C12	Rekomendowanie wybranego miejsca i sposobu wypoczynku; atrakcje turystyczne; podstawowe zasady bezpieczeństwa w czasie podróży. Zdania przydawkowe	4	2
C13	Media. Środki masowego przekazu (rodzaje, rola, zalety i wady); audycje radiowe i programy telewizyjne	6	3
C14	Towary i usługi / Nowoczesne technologie Rozmowa w wybranym punkcie usługowym, uzyskiwanie informacji na temat wybranego produktu/wybranej usługi	4	3
C15	Opis danego produktu (cechy i funkcje); zadowolenie i rozczarowanie z usługi lub z zakupionego produktu.	4	3

	Strona bierna Passiv Präsens i Passiv Imperfekt		
C16	Usterka lub wada wybranego produktu; reklamacja w formie ustnej i pisemnej	4	2
C17	Nowoczesne technologie-wady i zalety Zdania okolicznikowe celu	4	2
C18	Zasady działania i obsługi wybranych urządzeń	4	2
C19	Wokół firmy i pieniądza Struktura oraz zadania podstawowych działów firmy/przedsiębiorstwa oraz zakres obowiązków na danym stanowisku pracy	6	3
C20	Korespondencja handlowa (m.in. oferty, zamówienia, upomnienia) Tryb rozkazujący	6	4
C21	Negocjacje, wyrażanie opinii na temat warunków płacowych oraz różnych form zarobkowania	4	2
C22	Tekst zaproszenia i odpowiedzi na zaproszenie Tryby przypuszczający Konjunktiv II	4	3
C23	Życie zawodowe Ścieżka edukacyjna, plany związane z dalszym doskonaleniem i pracą zawodową	4	3
	Razem liczba godzin ćwiczeń	90	54

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	metoda eksponująca: pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. metoda praktyczna, w tym: - ćwiczenia przedmiotowe, np. czytanie i analiza tekstu źródłowego, praca z tekstem źródłowym, - ćwiczenia translatorskie i inne, np. ćwiczenia słuchania, mówienia, pisanie i czytanie, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, użycie określonych struktur w mowie i piśmie, słuchanie i rozpoznawanie, słuchanie i powtarzanie, czytanie na głos, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne, słuchanie ze zrozumieniem, dialogi.	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby i (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (pisemny) F2 – obserwacja/aktywność na zajęciach	P1 – egzamin (pisemny po 3. semestrze) P3 – ocena podsumowująca na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrach 1. i 2.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Ćwiczenia			
	F1	F2	P1	P3
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02		X		
U_03			X	X
U_04	X	X	X	X
U_05	X	X	X	X
K_01		X	X	
K_02		X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych)

Zastosowanie systemu punktowego – oceny według następującej skali (wyrażone w %):
90%– 100% – ocena 5.0
80%– 89% - ocena 4.5
70% – 79% - ocena 4.0
60%– 69% - ocena 3.5
50%– 59% - ocena 3.0
0%– 49% - ocena 2.0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie (po 1. i 2. semestrze)
Egzamin (po 3. semestrze nauki)

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	90	54
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do sprawdzianów	16	20
przygotowanie do egzaminu	8	18
przygotowanie do realizacji zajęć	26	34
zapoznanie z literaturą	10	24
suma godzin:	150	150
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	6	6

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Michaela Perlmann-Balme, Susanne Schwalb, Sicher! Aktuell B2 Kursbuch + Arbeitsbuch, Hueber Verlag 2019.
2. Silke Hilpert, Marion Kerner, Jutta Orth-Chambah, Angela Pude, Anja Schümann, Franz Specht, Dörte Weers, Susanne Kalender, Sabina Czajkowska-Prokop, Schritte International Neu 5, Hueber Verlag, Ismaning 2022.
Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Nadja Fugert, Regine Grosser, Claudia Hanke, Klaus Mautsch, Ilse Sander, Daniela Schmeiser, DaF im Unternehmen B2. Kurs und Übungsbuch, Klett Sprachen GmbH 2020
2. Chrapek L., Kołsut S., Kotnowska J., Wielka gramatyka niemiecka z ćwiczeniami A1-C1, LektorKlett, Poznań 2015.
3. R. Dittrich, E. Frey, Training Zertifikat Deutsch, Max Hueber Verlag, Rea, Ismaning 2002.
4. Ponadto: niemieckojęzyczne czasopisma, fragmenty tekstów specjalistycznych, artykuły prasowe, strony internetowe, słowniki polsko-niemieckie i niemiecko-polskie oraz materiały własne prowadzącego.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Piotr Kotek
data sporządzenia	11.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	pkotek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Wychowanie fizyczne
Punkty ECTS	0
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	Koordynator : mgr Małgorzata Madej Prowadzący: mgr I. Fulko, mgr T. Saska

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	60/-	1/1, 2	0

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak przeciwwskazań zdrowotnych.

4. Cele kształcenia

C1 Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą wpływu aktywności ruchowej na zdrowie człowieka.
C2 Nabycie umiejętności w zakresie doboru odpowiednich form aktywności ruchowej dla całościowej dbałości o zdrowie.
C3 Uświadomienie potrzeby i umiejętność współpracy w grupie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna zasady i znaczenie zdrowego stylu życia w tym wpływu aktywności ruchowej na zdrowie człowieka.	K_W15
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student posiada umiejętności ruchowe z zakresu wybranych form aktywności fizycznej oraz samodzielnie planuje i realizuje trening zdrowotny.	K_U15, K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do przestrzegania zasad współpracy w grupie, w tym zasad fair play.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Gry zespołowe (siatkówka, piłka nożna, koszykówka): gry i zabawy osławajające z elementami techniki, nauka podstawowych elementów techniki i taktyki oraz przepisów gry; doskonalenie; gra szkolna, gra właściwa.	15	-
C2	Fitness (aerobik, callanetiks, stretching, spinning, joga, zumba, UPB – Uda, pośladki, brzuch): teoria treningu fitness, doskonalenie sprawności ruchowej poprzez ćwiczenia wzmacniające poszczególne partie ciała, ćwiczenia kształtujące wytrzymałość i siłę, ćwiczenia rozciągające, ćwiczenia relaksujące. Zajęcia przy muzyce.	15	-
C3	Nordic Walking (techniki chodu, naukę rozgrzewki i rozciągania, specjalistyczne ćwiczenia z kijami, zabawy grupowe z kijami, sportowe aspekty nordic walking.	10	-
C4	Trening siłowy: teoria treningu siłowego, doskonalenie siły i wytrzymałości ruchowej poprzez ćwiczenia wzmacniające poszczególne partie mięśniowe z pomocą maszyn ćwiczebnych; nauka obsługi poszczególnych maszyn, zaznajomienie z zasadami BHP obowiązującymi na siłowni, nauka doboru ćwiczeń zgodnych z oczekiwaniami; trening ogólnorozwojowy – obwodowy, trening ukierunkowany na poszczególne partie mięśniowe np. mięśnie ramion, mięśnie klatki piersiowej, mięśnie kończyn dolnych lub mięśnie brzucha.	10	-
C5	Tenis stołowy, badminton, bule: gry i zabawy osławajające z elementami techniki, nauka elementów techniki, taktyki i przepisów gry; doskonalenie; gra szkolna; gra właściwa pojedyncza i deblowa ; turniej.	10	-
	Razem liczba godzin ćwiczeń	60	-

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	praktyczna – pokaz podająca - objaśnienie	sprzęt sportowy – przyrządy, przybory

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F)	Ocena podsumowująca (P)
	– wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	– podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Ćwiczenia	F2 – obserwacja podczas zajęć/ aktywność	P3– ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Ćwiczenia	
	F2	P3
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
suma godzin:	60	
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	0	

12. Literatura zajęć

Literatura zalecana / fakultatywna: - Przepisy PZKOSZ, PZPN, PZPS, PZTS, PZB. - Nordic walking dla każdego, Wilanowski A., Bukowy Las, Wrocław 2014. - Joga. Przewodnik dla początkujących i znawców”, Centrum Sivananda Yoga Lidell L., Delta WZ , Warszawa 2001. „Światło jogi” B.K.S. Iyengar, Akademia hata – joga, Warszawa 1976. „Aerobik czy fitness” Elżbieta Grodzka – Kubiak, AWF Poznań, Poznań 2002. „Kulturystyka dla każdego” Kruszewski M., Lucien Demeills, Siedmiogród, Kraków 2015.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Małgorzata Madej
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	gosmad1@gmail.com
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Bezpieczeństwo i higiena pracy
Punkty ECTS	0
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	mgr Renata Płonecka Specjalista ds. BHP

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	4/4	1/1	0

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak wymagań wstępnych.

4. Cele kształcenia

C1 – Wyposażenie w wiedzę ogólną z zakresu bhp, ochrony ppoż., postępowania w razie wypadku.
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student ma wiedzę w zakresie przepisów prawa z zakresu bhp, ochrony przeciwpożarowej oraz udzielania pierwszej pomocy.	K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystać wiedzę z dziedziny bhp, stosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii.	K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy oraz wykazuje się twórczym myśleniem, jest gotów do respektowania etyki zawodowej oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Obowiązki, prawa i odpowiedzialność Rektora oraz studentów w zakresie bhp. Tryb dochodzenia roszczeń powypadkowych.	1	1

W2	Ochrona przeciwpożarowa i ogólne zasady posługiwania się sprzętem podręcznym gaśniczym. Zasady postępowania w razie pożaru, awarii i ewakuacji ludzi i mienia.	2	2
W3	Zasady udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej osobie poszkodowanej w wypadku podczas zajęć, ćwiczeń na terenie uczelni i poza jej terenem organizowanych przez uczelnię.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	4	4

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny	CD, internet, komputer, rzutnik multimedialny

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P3
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie odbywa się na podstawie obecności i aktywności podczas zajęć.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	4	4
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
suma godzin:	4	4
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	0	0

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 30.10.2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia.
2. Kodeks pracy.
3. Zarządzenia Rektora, informatory umieszczone w BIP AJP.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Renata Płonecka
data sporządzenia	24.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	rplonecka@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Matematyka
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Rafał Różański, mgr Tomasz Walkowiak

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	1/1	4
ćwiczenia	30/18	1/1	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak.

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie podstawowej wiedzy w zakresie algebry liniowej i analizy matematycznej.
C2 - Wyrobienie umiejętności wykorzystania podstawowych metod algebry liniowej i analizy matematycznej w rozwiązywaniu zadań.
C3 - Rozwijanie umiejętności analitycznego myślenia.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna podstawowe metody i narzędzia algebry liniowej i analizy matematycznej wykorzystywane do opisu procesów finansowych.	K_W06
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystać poznane narzędzia algebry liniowej i analizy matematycznej w zadaniach.	K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów myśleć analitycznie i dedukcyjnie.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych

W1	Zapoznanie z efektami uczenia się, metodami oceniania i kartą przedmiotu. Definicja macierzy, działania na macierzach oraz ich własności.	2	2
W2	Wyznaczniki, ich własności oraz metody obliczania.	2	1
W3	Rząd macierzy.	1	1
W4	Macierz odwrotna oraz metody jej wyznaczania. Równania macierzowe.	3	2
W5	Układy równań liniowych oraz metody ich rozwiązywania.	4	1
W6	Granice funkcji w nieskończoności.	2	1
W7	Granice funkcji w punkcie. Asymptoty funkcji.	2	1
W8	Pochodna funkcji. Pochodne wyższych rzędów. Pochodna z funkcji złożonej.	2	1
W9	Reguła de l'Hospitala.	2	1
W10	Ekstremum lokalne i globalne oraz monotoniczność funkcji.	2	1
W11	Wypukłość i punkty przegięcia funkcji.	2	1
W12	Całka nieoznaczona. Metody całkowania.	4	1
W13	Całka oznaczona i jej zastosowania.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wykonywanie działań na macierzach.	1	1
C2	Obliczanie wartości wyznaczników metodą Sarrusa oraz Laplace'a.	2	2
C3	Wyznaczanie macierzy odwrotnej.	2	1
C4	Rozwiązywanie równań macierzowych.	2	1
C5	Rozwiązywanie układów Cramera	1	1
C6	Rozwiązywanie układów Kroneckera-Capelliego.	2	1
C7	Rozwiązywanie układów równań metodą Gaussa-Jordana.	2	1
C8	Obliczanie granic funkcji w nieskończoności.	2	2
C9	Obliczanie granic w punkcie. Wyznaczanie asymptot funkcji.	2	1
C10	Obliczanie pochodnych funkcji oraz jej zastosowań	2	1
C11	Poszukiwanie ekstremów lokalnych funkcji oraz największej i najmniejszej wartości funkcji w przedziale. Wyznaczanie przedziałów monotoniczności.	2	1
C12	Wyznaczanie przedziałów wypukłości oraz punktów przegięcia funkcji.	2	1
C13	Obliczanie całek nieoznaczonych z wykorzystaniem podstawowych wzorów, metodą przez podstawienie i za pomocą rozkładu na ułamki proste.	4	1
C14	Obliczanie całek oznaczonych.	2	1
C15	Zaliczenie	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, prezentacja	projektor, komputer
Ćwiczenia	rozwiązywanie zadań przy tablicy i samodzielnie	zbiory zadań

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F1 – sprawdzian (ustny) F2 – obserwacja/aktywność	P1 – egzamin
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (ustny) F2 – obserwacja/aktywność F5 – ćwiczenia praktyczne	P2 – zaliczenie

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol	Wykład			Ćwiczenia			
	F1	F2	P1	F1	F2	F5	P2

efektu							
W_01	X		X	X	X	X	X
U_01	X		X	X	X	X	X
K_01		X			X	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Przedmiot kończy się egzaminem. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest pozytywna ocena z ćwiczeń. Zaliczenie z ćwiczeń ma formę pisemnego kolokwium, na którym studenci rozwiązują pięć zadań po 4 punkty. Łącznie student może zdobyć 20 punktów. Oceny z ćwiczeń są wyznaczane według tabeli:

punkty	ocena
19-20	5.0
17-18	4.5
15-16	4.0
13-14	3.5
10-12	3.0
0-9	2.0

Egzamin odbywa się w formie pisemnej. Student rozwiązuje trzy zadania za 6, 7 i 7 punktów. Łącznie student może zdobyć 20 punktów. Oceny z egzaminu są wyznaczane według tabeli:

punkty	ocena
19-20	5.0
17-18	4.5
15-16	4.0
13-14	3.5
10-12	3.0
0-9	2.0

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	10	19
przygotowanie do egzaminu	10	18
przygotowanie do zajęć	20	30
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

- Ostrowski T., Algebra, elementy z zastosowaniami w ekonomii, PWSZ, Gorzów Wlkp. 2010.
- Ostrowski T., Analiza, elementy z zastosowaniami w ekonomii, PWSZ, Gorzów Wlkp. 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

- Krysicki W., Włodarski L., Analiza matematyczna w zadaniach cz. I, PWN, Warszawa 2005.
- Gleichgewicht B., Algebra, GiS, Wrocław 2002.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Rafał Róžański
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	rrozanski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Podstawy rachunkowości
Punkty ECTS	5
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	prof. AJP dr hab. Maria Hass-Symotiuk

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	1/1	5
ćwiczenia	30/18	1/1	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu podstaw przedsiębiorczości oraz znajomość podstawowych kategorii ekonomicznych.
--

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do procesów i zjawisk finansowych.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w rozstrzyganiu i podejmowaniu decyzji finansowych.
C3 - Przygotowanie do potrzeb rynku pracy, do wykonywania zawodów w obszarze finansów i rachunkowości w różnych jednostkach organizacyjnych oraz do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna podstawowe operacje gospodarcze związane z działalnością gospodarczą w zakresie podstaw rachunkowości i rozumie istotę dokonywanych zapisów.	K_W01
W_02	Student zna podstawy rachunkowości dotyczące sposobów gromadzenia i przetwarzania danych oraz zasady sporządzania uproszczonych sprawozdań finansowych.	K_W07
W_03	Student zna i rozumie zasady i metody stosowane w rachunkowości oraz znaczenie norm prawnych w rachunkowości, w tym standardów rachunkowości.	K_W10, K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi ewidencjonować zdarzenia gospodarcze w jednostce organizacyjnej.	K_U01, K_U02, K_U04
U_02	Student korzysta z informacji finansowych zgromadzonych na kontach i potrafi sporządzić wybrane uproszczone sprawozdania finansowe.	K_U02, K_U07, K_U13
U_03	Student potrafi posługiwać się wybranymi aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami w dziedzinie rachunkowości i finansów.	K_U03, K_U08
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do przestrzegania zasad etyki zawodowej i podtrzymywania etosu zawodu, a także właściwego identyfikowania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu.	K_K01
K_02	Student jest gotów do samodzielnego uzupełniania i zdobywania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny oraz ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności związanych z systemem w zakresie podstaw rachunkowości.	K_K01, K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Informacje organizacyjne. Istota i przedmiot rachunkowości. Podstawy prawne funkcjonowania rachunkowości. Zadania i funkcje rachunkowości. Zasady prawidłowej rachunkowości. Zakres podmiotowy i przedmiotowy rachunkowości.	4	2
W2	Bilans. Zasoby majątkowe (aktywa) i źródła ich pochodzenia (pasywa) jednostki gospodarczej i ich klasyfikacja Istota, elementy, treść i układ bilansu.	6	3
W3	Pomiar i dokumentowanie zjawisk i procesów gospodarczych. Operacje gospodarcze, ich rodzaje. Wpływ operacji gospodarczych na bilans.	4	2
W4	Dowody księgowe (pojęcie, cechy, klasyfikacja). Zasady sporządzania, kontroli, dekretowania, ewidencji i przechowywania dowodów księgowych.	2	1
W5	Konto jako podstawowe urządzenie ewidencyjne. Istota i rodzaje kont księgowych. Zasady funkcjonowania kont bilansowych (syntetycznych i analitycznych). Zestawienie obrotów i sald. Poprawianie błędów księgowych.	6	3
W6	Konta wynikowe ich cechy. Istota i rodzaje przychodów i kosztów ich uzyskania. Rachunek zysków i strat. Warianty ustalania rachunku zysków i strat.	6	3
W7	Zakładowy plan kont. Budowa i funkcje zakładowego planu kont. Podzielność i łączenie kont. Stopień szczegółowości ewidencji.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Istota i zasady funkcjonowania rachunkowości.	2	1
C2	Omówienie zasad prawidłowej rachunkowości.	2	1
C3	Majątek jednostki gospodarczej. Aktywa i pasywa. Istota, treść i układ bilansu.	4	2
C4	Zdarzenia i operacje gospodarcze. Dowody księgowe, ich charakterystyki.	2	1
C5	Charakterystyka kont księgowych. Funkcjonowanie kont bilansowych.	2	1
C6	Ewidencja operacji na kontach bilansowych. Sporządzanie zestawienia obrotów i sald.	4	3
C7	Przychody i koszty ich uzyskania. Ewidencja operacji na kontach wynikowych. Poprawianie błędów księgowych.	4	3
C8	Warianty sporządzania rachunku zysków i strat. Ustalanie wyniku finansowego (pozaewidencyjne).	4	2
C9	Budowa i funkcje zakładowego planu kont. Podzielność i łączenie kont. Stopień szczegółowości ewidencji.	4	2
C10	Kolokwium zaliczeniowe.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład słowno-graficzny z prezentacją multimedialną, wykład z elementami dyskusji.	projektor, materiał multimedialny,
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, ewidencja typowych operacji gospodarczych, wyjaśnianie zasad funkcjonowania kont, praca w grupach, dyskusja, pytania i odpowiedzi.	ćwiczenia - zadania kontrolowane i poprawiane

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby i (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F4 – wystąpienie (wypowiedzi problemowe)	P1 – egzamin (pisemny, test sprawdzający wiedzę z przedmiotu)
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (kolokwium cząstkowe), F2 – obserwacja podczas zajęć / aktywność/ F4 – wystąpienie (wypowiedzi ustne na wybrany temat)	P2 – zaliczenie (kolokwium pisemne, podsumowujące semestr)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F4	P1	F1	F2	F4	P2
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych

Egzamin z wykładu w formie pisemnego testu.
Zaliczenie ćwiczeń - w formie pisemnej, rozwiązywanie zadań problemowych.
Skala ocen:
51-60% - dst; 61-70% - dst+; 71-80% - db; 81-90% - db+; 91-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	15	20

przygotowanie do egzaminu	15	20
przygotowanie do realizacji zajęć, wykonywanie ćwiczeń	20	27
zapoznanie z literaturą	15	25
suma godzin:	125	125
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	5	5

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. P. Szczypa (red.), Podstawy rachunkowości, CeDeWu, Warszawa 2024.
2. M. Hass-Symotiuk (red.), Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa firmy, Wolters Kluwer, Warszawa 2024, rozdz. I i II.
3. K. Winiarska (red.), Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, Wolters Kluwer, Warszawa 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. K. Sawicki, (red.), Podstawy rachunkowości, PWE, Warszawa 2009.
2. T. Kiziukiewicz, (red.), Ustawa o rachunkowości. Komentarz, wyd. 8, Wolters Kluwer, Warszawa 2021.
3. Ustawa z 29.09.1994 r. o rachunkowości.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Maria Hass-Symotiuk
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mhass-symotiuk@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Podstawy finansów
Punkty ECTS	5
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Anna Mierzejewska, mgr Dariusz Łuków

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	1/1	5
ćwiczenia	30/18	1/1	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z podstaw matematyki oraz podstaw biznesu i zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 – Wprowadzenie w zakres istoty i funkcji finansów, polityki finansowej i systemu finansowego oraz interpretowania podstawowych kategorii finansowych i elementów systemu finansowego.
C2 – Zdobycie wiedzy na temat: zjawisk i procesów finansowych zachodzących w gospodarce publicznej i prywatnej na różnych segmentach rynku finansowego oraz w wybranych instytucjach i podmiotach.
C3 – Rozwinięcie umiejętności oceny zjawisk finansowych, oraz wyszukiwania i mierzenia związków zachodzących między zjawiskami finansowymi w podmiotach publicznych i gospodarczych oraz wpływu otoczenia na ich zachowanie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie finanse jako dyscyplinę naukową oraz miejsce finansów w systemie nauk społecznych i powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi jak również system finansowy i jego funkcjonowanie, instytucje finansowe (w tym ubezpieczeniowe) oraz relacje występujące między elementami systemu finansowego oraz rolę jaką system finansowy pełni w funkcjonowaniu gospodarki narodowej.	K_W01, K_W02
W_02	Student zna i rozumie zjawiska i procesy finansowe oraz powiązania między elementami systemu finansowego, a także prawidłowości nimi rządzące, jak również mechanizmy funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów	K_W03, K_W04

	ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych oraz jednostek sektora finansów publicznych.	
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi interpretować i wyjaśniać zjawiska finansowe zachodzące w podmiotach gospodarczych oraz jednostkach sektora finansów publicznych oraz analizować przyczyny i przebieg procesów finansowych właściwych dla finansów.	K_U01, K_U03
U_02	Student przeprowadza obliczenia finansowe i rozwiązuje zadania związane z treścią przedmiotu oraz potrafi przygotować opracowanie pisemne i przedstawić wystąpienie dotyczące wybranej problematyki właściwej dla finansów.	K_U12, K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania i aktualizowania swojej wiedzy z zakresu finansów oraz wykazuje się twórczym myśleniem i otwartością na zmiany.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zagadnienia wstępne – wprowadzające do przedmiotu. Zapoznanie z kartą przedmiotu, efektami uczenia się, zasadami i formą zaliczenia przedmiotu. Pojęcie oraz ogólna charakterystyka finansów i ich rola w gospodarce; Podział finansów – różnice; klasyfikacja zjawisk finansowych (kryterium podmiotowe i przedmiotowe); system finansowy, jego struktura i funkcje, (omówienie polityki finansowej, przepływów finansowych w gospodarce i segmentów systemu finansowego); pieniądź w gospodarce (definicja, rodzaje jego funkcje i cechy; agregaty pieniężne).	6	2
W2	Ewolucja bankowości; ogólna charakterystyka systemu bankowego w Polsce (omówienie funkcji i struktury); definicja pojęcia bank; funkcje jakie banki pełnią we współczesnej gospodarce; klasyfikacja banków; podstawowe czynności bankowe; operacje bankowe; pojęcie kredytu i jego rodzaje.	4	3
W3	NBP- jako bank centralny, funkcje, zadania, organy; instrumenty polityki pieniężnej; KNF i BFG – cele i zadania.	4	2
W4	Ubezpieczenia społeczne i gospodarcze; pojęcie i klasyfikacja ubezpieczeń, podstawy prawne; ZUS a FUS – cel i zadania; składki na ubezpieczenie społeczne – podstawy wymiaru i podział składki; wybrane programy emerytalne – istota i zasady; ubezpieczenia gospodarcze – podział i charakterystyka.	4	2
W5	Elementy finansów publicznych; charakterystyka finansów publicznych, ich podstawowych funkcji i zasad; budżet państwa, procedura uchwalania, źródła finansowania wydatków; pojęcie deficytu budżetowego i długu publicznego; system podatkowy: definicja, cechy, funkcje, elementy techniki podatkowej, rodzaje podatków.	4	2
W6	Finanse przedsiębiorstw; pojęcie przedsiębiorstwa (rodzaje działalności gospodarczej oraz formy organizacyjno – prawne przedsiębiorstw; cele działalności gospodarczej); Zarządzanie finansami przedsiębiorstw (istota, sfera podejmowania decyzji finansowych, podstawowe wskaźniki finansowe; Kapitał w przedsiębiorstwie i źródła jego pozyskania (zalety i wady); omówienie wybranych zewnętrznych i wewnętrznych źródeł finansowania przedsiębiorstwa: kredyt kupiecki; kredyt bankowy; dotacje i dofinansowania; leasing operacyjny i finansowy; faktoring; franchising; fundusze unijne; Anioły biznesu; Venture Capital; kapitał wewnętrzny uzyskany w drodze samofinansowania.	4	2
W7	Rynki finansowe; definicja rynku finansowego i funkcje jakie pełni; podział (segmenty) rynku finansowego i ich charakterystyka; uczestnicy i instrumenty poszczególnych segmentów rynku finansowego.	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	30	15
Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych

C1	Pieniądz w systemie gospodarczym (stopa procentowa, procent prosty, procent składany, przepływy pieniężne, renty – wartość przyszła i obecna). Rozwiązywanie zadań z wyznaczania zmiany wartości pieniądza w czasie.	8	3
C2	Kolokwium zaliczeniowe - rozwiązywanie zadań z wyznaczania zmiany wartości pieniądza w czasie.	2	1
C3	System bankowy: rozwiązywanie testów z wiedzy na temat bankowości komercyjnej i centralnej i zadań do samodzielnego rozwiązania.	2	2
C4	Finanse publiczne: rozwiązywanie testów z wiedzy na temat finansów rządowych i samorządowych i zadań do samodzielnego rozwiązania.	4	2
C5	Ubezpieczenia społeczne i gospodarcze: rozwiązywanie testów sprawdzających wiedzę i zadań do samodzielnego rozwiązania.	2	2
C6	Finanse przedsiębiorstwa – rozwiązywanie testów i zadań (sprawozdania finansowe w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa, podstawowe mierniki oceny finansowej -praktyczna analiza).	4	2
C7	Rynek finansowy: rozwiązywanie testów i zadań do samodzielnego rozwiązania (rynek, uczestnicy, produkty na rynku finansowym – praktyczna analiza).	2	2
C8	Sporządzenie prezentacji i przygotowanie wystąpienia na wybrany temat z obszaru finansów.	4	2
C9	Kolokwium zaliczeniowe – wystąpienia i prezentacje studentów.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	praca własna - analiza zalecanej literatury przedmiotu; rozwiązywanie zadań i analiza tekstów źródłowych; rozwiązywanie testów sprawdzających wiedzę, wypowiedzi - prezentacje i dyskusje podsumowujące	materiały ćwiczeniowe przygotowane przez prowadzącego

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć/ aktywność	P1 - egzamin (pisemny - test jednokrotnego wyboru z elementami opisu)
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 – zaliczenie (kolokwium pisemne z zadań) P5- wypowiedź/wystąpienie - prezentacja P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P1	F2	P2	P5	P3
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie egzaminu pisemnego - test jednokrotnego wyboru z elementami opisu.

Kolokwium końcowe z ćwiczeń w formie testu jednokrotnego wyboru - skala ocen:

>50%- niedostateczny
51%- 66% -dostateczny
67%-74%- dostateczny plus
75%-90%- dobry
91%- 95%- dobry plus
<95% bardzo dobry

Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego z zadań (50% oceny) i wypowiedzi/wystąpienia - przygotowanej prezentacji – referatu (50%).

Przygotowanie i zaprezentowanie zagadnienia na temat z obszaru finansów – zaakceptowany przez prowadzącego (kryteria oceny: merytoryczne, formalne – forma prezentacji, umiejętność pozyskania istotnych danych oraz dokonania porównań i analiz, wyciągania wniosków własnych, inspirowania członków grupy do aktywności, dyskusji).

Ocena z ćwiczeń może zostać podwyższona za wyróżniającą się aktywność na zajęciach.

Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie ww. kryteriów.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	15	25
przygotowanie do egzaminu	15	25
przygotowanie do realizacji zajęć ćwiczeniowych	15	17
przygotowanie prezentacji - referatu	10	10
zapoznanie z literaturą	10	15
suma godzin:	125	125
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	5	5

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Z. Polański, System finansowy w Polsce, PWN, Warszawa 2008.
2. M. Postuła, R. Cieślak (red), Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa - teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania UW, Warszawa 2020.
3. S. Owsiak, Finanse publiczne - współczesne ujęcie, PWN, Warszawa 2017.
4. M. Górski, Rynkowy System Finansowy, PWE, Warszawa 2018.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. M. Nowak, Syntetyczne mierniki finansowe w rachunku i analizie ekonomicznej przedsiębiorstwa, CeDeWu, Warszawa 2023.
2. P. Dec, P. Masiukiewicz, Finanse Przedsiębiorstw w modelach i zadaniach, PWN, Warszawa 2020.
3. M. Dynus, P. Prewysz-Kwinto, Matematyka finansowa, TNOiK, Toruń 2005.
4. W. Bień, Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, Difin, Warszawa 2018.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Mierzejewska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	amierzejewska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Mikroekonomia
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Katarzyna Ziolo-Gwadera

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	1/1	4
ćwiczenia	30/18	1/1	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak.

4. Cele kształcenia

C1 – Wyposażenie w wiedzę z zakresu działania mechanizmu rynkowego, mechanizmu podejmowania decyzji przez podmioty gospodarujące (konsumenta i przedsiębiorstwo) oraz struktur rynkowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie działanie mechanizmu rynkowego oraz mechanizmy funkcjonowania przedsiębiorstw.	K_W03
W_02	Student zna i rozumie strukturę podmiotową gospodarki.	K_W13
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi identyfikować i interpretować zjawiska mikroekonomiczne występujące w gospodarce.	K_U01
U_02	Student potrafi formułować wnioski na podstawie dostępnych danych.	K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do opracowania różnych wariantów decyzji ekonomicznych oraz dokonania wyboru wariantu optymalnego.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie

z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Ekonomia jako nauka.	2	1
W2	Podstawy gospodarki rynkowej.	4	2
W3	Elastyczność popytu i podaży.	4	2
W4	Teoria wyboru konsumenta.	4	2
W5	Przedsiębiorstwo jako podmiot ekonomiczny.	4	2
W6	Funkcja produkcji a optymalizacja produkcji.	4	2
W7	Struktury rynku.	4	2
W8	Rynki czynników produkcji.	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Ekonomia jako nauka.	4	1
C2	Podstawy gospodarki rynkowej.	4	1
C3	Elastyczność popytu i podaży.	2	1
C4	Teoria wyboru konsumenta.	2	1
C5	Kolokwium pisemne.	2	1
C6	Przedsiębiorstwo jako podmiot ekonomiczny.	4	2
C7	Funkcja produkcji a optymalizacja produkcji.	2	2
C8	Struktury rynku.	4	2
C9	Rynki czynników produkcji.	4	2
C10	Kolokwium pisemne.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	15

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca - wykład metoda problemowa – wykład problemowy	projektor
Ćwiczenia	metoda praktyczna – ćwiczenia przedmiotowe	analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 – obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 - egzamin (pisemny)
Ćwiczenia	F2 – obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ćwiczenia: pierwszy termin: 10% punktów aktywność i 90% punktów ocena/y z kolokwium,
--

drugi termin: 100% punktów ocena z kolokwium.

Wykład: pierwszy termin: 100% ocena z egzaminu, drugi termin: 100% ocena z egzaminu.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	17
przygotowanie do egzaminu	10	15
wykonanie ćwiczeń	10	15
zapoznanie z literaturą	10	20
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Mikroekonomia. Pojęcie, przedmiot, ewolucja, red. nauk. G. Wolska, PWE, Warszawa 2014.
2. Mikroekonomia. Pojęcie, przedmiot, ewolucja. Ćwiczenia i zadania, red. nauk. G. Wolska, A. Bretyn, Difin, Warszawa 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Podstawy ekonomii, red. nauk. R. Milewski, PWN, Warszawa 2005.
2. Podstawy ekonomii. Ćwiczenia, zadania, problemy, red. nauk. R. Milewski, PWN, Warszawa 2003.
3. Makro- i mikroekonomia: podstawowe problemy, red. nauk. S. Marciniak, PWN, Warszawa 2002.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Katarzyna Ziolo-Gwadera
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	kziolo-gwadera@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Podstawy zarządzania
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	prof. AJP dr hab. Anna Majzel, mgr Maciej Banicki

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	1/1	4
ćwiczenia	30/18	1/1	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza na temat funkcjonowania rynku.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy na temat zasad zarządzania organizacjami.
C2 – Ukształtowanie umiejętności zarządzania organizacją.
C3 – Zrozumienie potrzeb innych ludzi w realizowaniu poszczególnych funkcji zarządzania organizacją.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie istotę i znaczenie nauki o zarządzaniu dla prawidłowego funkcjonowania przedsiębiorstw.	K_W01, K_W03, K_W15
W_02	Student zna cele i funkcje zarządzania organizacją.	K_W03, K_W09,

		K_W10
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi zidentyfikować i ocenić najważniejsze procesy zarządzania przedsiębiorstwem.	K_U06
U_02	Student potrafi stosować metody i techniki rozwiązywania problemów zarządzania.	K_U03, K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania swojej wiedzy z zakresu podstaw zarządzania, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonaleniu swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zarządzanie jako proces - jego istota i znaczenie; geneza i rozwój nauki o zarządzaniu.	2	1
W2	Otoczenie przedsiębiorstwa - rola i miejsce otoczenia, elementy otoczenia, rodzaje otoczenia, ewolucja, 2 l.	2	1
W3	Organizacja a przedsiębiorstwo - ich rodzaje, typy, formy organizacyjno-prawne, cele, zasady funkcjonowania, modele przedsiębiorstwa, powiązania pionowe i poziome.	2	1
W4	Planowanie w organizacji - istota, etapy, zasady. Rodzaje planów w organizacji.	4	1
W5	Zarządzanie strategiczne - analiza strategiczna, zasady budowania i wdrażania strategii.	2	1
W6	Proces podejmowania decyzji- rodzaje, techniki podejmowania decyzji.	2	1
W7	Organizowanie działalności przedsiębiorstw-pojęcie, elementy, cechy struktur organizacyjnych, czynniki strukturotwórcze, zasady budowy struktur.	4	2
W8	Istota motywacji i motywowania pracowników - teorie, proces, metody i narzędzia.	4	2
W9	Istota pracy kierowniczej. Style kierowania, składniki kierowania.	2	1
W10	Kontrola w organizacji - istota, funkcje, cele, rodzaje, efektywność.	2	1
W11	Komunikacja w zarządzaniu- elementy werbalne i niewerbalne, bariery w procesie komunikowania.	1	1
W12	Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania.	1	1
W13	Nieprawidłowości w zarządzaniu organizacjami.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zarządzanie jako proces- jego istota i znaczenie- mapa myśli.	2	1
C2	Geneza i rozwój nauki o zarządzaniu- analiza tekstów naukowych.	2	1
C3	Role i kompetencje menedżerskie i ich znaczenie w procesie zarządzania organizacją- case study.	2	1
C4	Planowanie w organizacji - istota, etapy, zasady. Rodzaje planów w organizacji- ćwiczenia.	2	1
C5	Zarządzanie strategiczne - analiza strategiczna, zasady budowania i wdrażania strategii - analiza tekstu źródłowego.	2	1
C6	Proces podejmowania decyzji- rodzaje, techniki podejmowania decyzji- case study.	2	1
C7	Organizowanie działalności przedsiębiorstw - pojęcie, elementy, cechy struktur organizacyjnych, czynniki strukturotwórcze, zasady budowy struktur - analiza tekstu źródłowego.	4	3
C8	Istota motywacji i motywowania pracowników - teorie, proces, metody i narzędzia.	4	3
C9	Istota pracy kierowniczej. Style kierowania, składniki kierowania - case study.	2	1

C10	Kontrola w organizacji- istota, funkcje, cele, rodzaje, efektywność- ćwiczenia.	2	1
C11	Komunikacja w zarządzaniu- elementy werbalne i niewerbalne, bariery w procesie komunikowania - case study.	2	1
C12	Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania – ćwiczenia.	2	1
C13	Nieprawidłowości w zarządzaniu organizacjami - case study.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład połączony z dyskusją	rzutnik multimedialny
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, analiza studium przypadku, analiza tekstów naukowych	literatura naukowa, case study

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 – zaliczenie (ustne)
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność, F3 - praca pisemna, F5 - ćwiczenia praktyczne	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P2	F2	F3	F5	P3
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie kolokwium końcowego. Kolokwium końcowe w formie testu wielokrotnego wyboru - skala ocen: Do 50%- niedostateczny 51%- 66% -dostateczny 67%-74%- dostateczny plus 75%-90%- dobry 91%- 95%- dobry plus Powyżej 95% bardzo dobry Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium i aktywności na zajęciach. Ocena jest równa średniej ważonej ocen uzyskanych z pracy studenta oraz kolokwium końcowego podsumowującego materiał. Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego - kryteria j.w.
--

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach	na studiach

	stacjonarnych	niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	10	17
przygotowanie do zaliczenia wykładów	15	15
wykonanie ćwiczeń	10	20
zapoznanie z literaturą	5	15
suma godzin:	100	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. A. Czermiński, M. Czerska, B. Nogalski, R. Rutka, J. Apanowicz, Zarządzanie organizacjami, TNOiK, Toruń 2002.
2. R. W. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2015.
3. W. Kieżun, Sprawne zarządzanie organizacją, SGH, Warszawa 1998.
4. A. K. Koźmiński, D. Jemielniak, Zarządzanie od podstaw, Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
5. S. P. Robbins, D. A. DeCenzo, Podstawy zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
6. A. K. Koźmiński, D. Latusek- Jurczak, Rozwój teorii organizacji: od systemu do sieci, Poltex, Warszawa 2017.
7. K. Krzakiewicz, Teoretyczne podstawy organizacji i zarządzania, UE, Poznań 2008.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. H. Steinmann, G. Schreyogg, Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem, Wyd. Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.
2. J.A.F. Stoner, R. E. Freeman, D.R. Gilbert, Kierowanie, PWE, Warszawa 2001.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Anna Majzel
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	amajzel@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Ochrona własności intelektualnych
Punkty ECTS	1
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	mgr Marcin Szott

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	1/1	1

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy prawniczej, w szczególności w odniesieniu do ochrony własności intelektualnej.
C1 – Zdobycie praktycznych umiejętności prawniczych niezbędnych do wykonywania działalności zawodowej, w tym ważnych spraw związanych z ochroną własności intelektualnej.
C3 – Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna zasady prawa autorskiego i ochrony własności przemysłowej.	K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi posługiwać się zdobytą wiedzą i wybranymi aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami w dziedzinie ochrony własności intelektualnej.	K_U08
U_02	Student potrafi stosować zdobytą wiedzę do pracy samodzielnej i zespołowej.	K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych oraz inicjuje działania na rzecz interesu publicznego.	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Źródła ochrony własności intelektualnej, konwencje międzynarodowe, autorskie prawo wspólnotowe (dyrektywy).	2	1
W2	Pojęcie oraz kategorie utworów, podmiot i przedmiot ochrony - utwór jako rezultat twórczości autora, autorskie prawa osobiste - tzw. autorskie dobra osobiste – <i>rozwiązywanie i omawianie konkretnych przypadków prawnych, będących przedmiotem rozstrzygnięcia np.: sądu lub innego organu administracyjnego.</i>	2	1
W3	Autorskie prawa majątkowe – <i>rozwiązywanie i omawianie konkretnych przypadków prawnych, będących przedmiotem rozstrzygnięcia np.: sądu lub innego organu administracyjnego.</i>	2	1
W4	Ograniczenia treści autorskich praw majątkowych oraz regulacje szczególne, zasada wolności kontraktowej i jej ograniczenia, zwalczanie nieuczciwej konkurencji – <i>rozwiązywanie i omawianie konkretnych przypadków prawnych, będących przedmiotem rozstrzygnięcia np.: sądu lub innego organu administracyjnego.</i>	2	1
W5	Ochrona projektów wynalazczych – pojęcie i zasady ochrony wynalazków, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych, topografii układów scalonych, racjonalizacja, prawa wyłączne i ich zakres – patent, prawo ochronne, prawo z rejestracji.	2	2
W6	Ochrona oznaczeń i innych dóbr – pojęcie i zasady ochrony znaków towarowych, oznaczenia geograficzne, produkty regionalne, nowe odmiany roślin i nowe rasy zwierząt.	2	2
W7	Plagiat, piractwo oraz odpowiedzialność cywilnoprawna, karna i administracyjna z tytułu naruszenia praw autorskich i praw pokrewnych oraz własności przemysłowej – <i>rozwiązywanie i omawianie konkretnych przypadków prawnych, będących przedmiotem rozstrzygnięcia np.: sądu lub innego organu administracyjnego.</i>	3	2
Razem liczba godzin wykładów		15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wyjaśnienie wykład problemowy, analiza przypadku analiza tekstu źródłowego, praca z tekstem źródłowym	projektor, prezentacja multimedialna, komputer, teksty źródłowe, teksty aktów normatywnych

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F)	Ocena podsumowująca (P)
	– wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	– podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 – obserwacja /aktywność F3 – praca pisemna (kazus sprawdzający poziom umiejętności samodzielnej interpretacji/analizy tekstu prawnego)	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „X”)

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F3	P3
W_01	X	-	X
U_01	-	X	X
U_02	-	X	X
K_01	-	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń,

w tym także poprawkowych):

- 1) obserwacja/aktywność (F2) prezentowania wiedzy stanowi 30% oceny podsumowującej (P3). Wynik ustalany na podstawie pisemnych lub ustnych odpowiedzi, gdzie ocena pozytywna osiągana jest w przypadku uzyskania 50% poprawnych odpowiedzi – kryterium oceny: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny, umiejętność logicznego myślenia;
 - 2) praca pisemna (F3) sprawdzająca umiejętności i kompetencje stanowi 50% oceny podsumowującej (P3). Wynik ustalany jest na podstawie pisemnych odpowiedzi, gdzie ocena pozytywna osiągana jest w przypadku uzyskania 50% poprawnych odpowiedzi – kryterium oceny: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny, umiejętność logicznego myślenia, znajomość aktów prawnych;
- w toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt. R > 91% bardzo dobry (5,0); R > 81%-90% plus dobry (4,5); R > 71%-80% dobry (4,0); R > 61%-70% plus dostateczny (3,5); R > 50%-60% dostateczny (3,0); R < 50% niedostateczny (2,0);
- 3) suma ocen z obserwacji/aktywności (F2) i pracy pisemnej (F3) stanowi ocenę podsumowującą (P3). Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia zajęć może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	10
czytanie aktu prawnego	5	5
suma godzin:	25	25
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. J. Barta, R. Markiewicz, Prawo autorskie i prawa pokrewne, Wolters Kluwer, Warszawa 2016.
2. B. Gneta, Prawo własności intelektualnej dla ekonomistów, Difin, Warszawa 2014.
3. R. Golat, Prawo autorskie i prawa pokrewne, C.H.Beck, Warszawa 2024.
4. K. Szczepanowska-Kozłowska, A. Andrzejewski, A. Kuźnicka, A. Laskowska, J. Ostrowska, M. Ślusarska-Gajek, J. Wilczyńska-Baraniak, Własność intelektualna. Wybrane zagadnienia praktyczne, Wolters Kluwer, Warszawa 2013.
5. J. Sieńczyło-Chlabicz (red.), Prawo własności intelektualnej, Wolters Kluwer, Warszawa 2018.
6. Ustawa z 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Ustawa z 30.06.2000 r. Prawo własności przemysłowej.
8. Ustawa z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Literatura zalecana / fakultatywna:
1. J. Barta, M. Czajkowska-Dąbrowska, Z. Ćwiakalski, R. Markiewicz, E. Traple, Prawo autorskie i prawa pokrewne – komentarz, Wolters Kluwer, Kraków 2005.
2. J. Barta (red.) Prawo autorskie. System Prawa Prywatnego. Tom 13, C.H.Beck, Warszawa 2017.
3. J. Barta, R. Mazurkiewicz, Prawo autorskie, Wolters Kluwer, Warszawa 2016.
4. G. Michniewicz, Ochrona własności intelektualnej, C.H.Beck, Warszawa 2022.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Marcin Szott
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mszott@ajp.edu.pl

podpis	
--------	--

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Elementy prawa gospodarczego
Punkty ECTS	2
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	mgr Marcin Szott

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	1/1	2

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy prawniczej, w szczególności w odniesieniu do prawa gospodarczego.
C1 – Zdobycie praktycznych umiejętności prawniczych niezbędnych do wykonywania działalności zawodowej, w tym ważnych spraw związanych z prawem gospodarczym.
C3 – Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna zasady i zadania organizacji oraz przepisy prawa gospodarczego regulujące funkcjonowanie przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych oraz jednostek sektora finansów publicznych.	K_W10
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi posługiwać się zdobytą wiedzą i wybranymi aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami w dziedzinie prawa gospodarczego.	K_U08
U_02	Student wykorzystuje zdobytą wiedzę do pracy samodzielnej i zespołowej.	K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych oraz inicjuje	K_K02

	działania na rzecz interesu publicznego.	
--	--	--

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Definicja prawa, źródła prawa, teoria prawa, ogólne pojęcia z zakresu prawoznawstwa.	2	1
W2	System prawa, tworzenie prawa, wykładnia prawa.	3	1
W3	Podstawy prawa konstytucyjnego i europejskiego.	2	1
W4	Podstawy prawa cywilnego.	2	2
W5	Podstawy prawa administracyjnego.	2	2
W6	Podstawy prawa karnego.	2	1
W7	Podstawy prawa pracy.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wyjaśnienie wykład problemowy, analiza przypadku, analiza tekstu źródłowego, praca z tekstem źródłowym	projektor, prezentacja multimedialna, komputer, teksty źródłowe, teksty aktów normatywnych

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 – obserwacja /aktywność F3 – praca pisemna (referat, prezentacja, analiza tekstu normatywnego)	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F3	P3
W_01	X	-	X
U_01	-	X	X
U_02	-	X	X
K_01	-	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

- 1) obserwacja/aktywność (F2) prezentowania wiedzy stanowi 30% oceny podsumowującej (P3). Wynik ustalany na podstawie pisemnych lub ustnych odpowiedzi, gdzie ocena pozytywna osiągana jest w przypadku uzyskania 50% poprawnych odpowiedzi – kryterium oceny: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny, umiejętność logicznego myślenia;
- 2) praca pisemna (F3) sprawdzająca umiejętności i kompetencje stanowi 50% oceny podsumowującej (P3). Wynik ustalany jest na podstawie pisemnych odpowiedzi, gdzie ocena pozytywna osiągana jest w przypadku uzyskania 50% poprawnych odpowiedzi – kryterium oceny: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny, umiejętność logicznego myślenia, znajomość aktów prawnych;
w toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt. R > 91% bardzo dobry (5,0); R > 81%-90% plus dobry (4,5); R > 71%-80% dobry (4,0); R > 61%-70% plus dostateczny (3,5); R > 50%-60% dostateczny (3,0); R < 50% niedostateczny (2,0);
- 3) suma ocen z obserwacji/aktywności (F2) i pracy pisemnej (F3) stanowi ocenę podsumowującą (P3).

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia zajęć może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	10	15
czytanie aktu prawnego	10	10
przygotowanie pracy pisemnej (prezentacji)	15	15
suma godzin:	50	50
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	2	2

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1.J. Helios, W. Jedlecka, Podstawowe pojęcia prawa i prawoznawstwa dla ekonomistów, Prace Naukowe Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2015.
dostęp online: <http://www.bibliotekacyfrowa.pl/publication/67006>

Literatura zalecana / fakultatywna:

1.Bator (red.), Wprowadzenie do nauk prawnych. Leksykon tematyczny, Wydawnictwo LexisNexis, Warszawa 2010.
2.J. Helios, W. Jedlecka, Podstawy prawoznawstwa dla ekonomistów, materiały do ćwiczeń, Prace Naukowe Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2017.
dostęp online: <http://www.bibliotekacyfrowa.pl/publication/82253>

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Marcin Szott
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mszott@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Przedmiot humanistyczny: Historia gospodarcza
Punkty ECTS	3
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Juliusz Sikorski

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	1/1	3

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza historyczna w zakresie szkoły średniej.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu najważniejszych zjawisk gospodarczych z przeszłości wpływających i kształtujących obecne procesy i zjawiska finansowe.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w rozstrzyganiu i podejmowaniu decyzji finansowych na podstawie wiedzy o przyczynach i skutkach zjawisk gospodarczych z przeszłości.
C3 - Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie czynniki determinujące zmiany zachodzące w funkcjonowaniu systemów finansowych wskazując na ich źródła, przebieg, skutki i efekty.	K_W012
W_02	Student zna i rozumie ewolucję historyczną struktury podmiotów gospodarczych, systemów i instytucji finansowych.	K_W013
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi interpretować i wyjaśniać zjawiska gospodarcze w kontekście procesów przyczynowo skutkowych z przeszłości.	K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

K_01	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03
------	--	-------

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Przedmiot historii gospodarczej oraz jej periodyzacja.	2	1
W2	Gospodarka cywilizacji starożytnych.	3	2
W3	Gospodarka europejska w okresie Średniowiecza. Jej rozwój i kryzys.	3	2
W4	Na drodze do narodzin kapitalizmu.	4	2
W5	Kapitalizm i jego rozwój od poł. XVIII w. II poł. XIX w.	6	2
W6	Okres kapitalizmu monopolistycznego i kierowanego oraz narodziny socjalizmu.	6	3
W7	Gospodarka światowa po II wojnie światowej.	6	3
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca (wykład informacyjny) metoda problemowa (wykład problemowy, wykład z elementami analizy źródłowej, wykład z elementami dyskusji)	tablica, projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

a. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	-	P2 – zaliczenie (ustne)

b. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „X”)

Symbol efektu	Wykład P2
W_01	X
W_02	X
U_01	X
K_01	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

W ramach zaliczenia ustnego student ma odpowiedzieć na trzy pytania. Za każdą pełną poprawną odpowiedź student otrzymuje dziesięć punkt. Ogółem student może uzyskać 30 punktów. Przyznana liczba punktów jest proporcjonalna do zakresu odpowiedzi udzielonej przez studenta. Skala ocen jest następująca: 0-15 – niedostateczna, 16-19 dostateczny, 20-23 dostateczny plus, 24-26 dobry, 27-28 dobry plus, 29-30 bardzo dobry.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	15
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia ustnego	25	30
zapoznanie z literaturą	20	30
suma godzin:	75	75
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	3	3

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

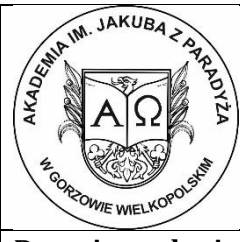
1. Cameron R., Neal L., Historia gospodarcza świata. Od paleolitu do czasów najnowszych, Książka i Wiedza, Warszawa 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

- Galor O., Podróż ludzkości. O pochodzeniu bogactwa i nierówności, Zys i S-ka, Poznań 2022.
- Szpak J., Historia gospodarcza powszechna, PWE, Warszawa 2007.
- Landes D. S., Bogactwo i nędza narodów. Dlaczego jedni są bogaci, a inni tak ubodzy, MUZA, Warszawa 2017.
- Cieński J., Od towarzyszy do kapitalistów, Kurhaus Publishing, Warszawa 2014.
- Yering D., Wielkie bitwy o światową gospodarkę, Kurhaus Publishing, Warszawa 2014.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Juliusz Sikorski
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	jsikorski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Makroekonomia
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Katarzyna Ziolo-Gwadera

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	1/2	4
ćwiczenia	30/18	1/2	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstawowych praw i zagadnień ekonomicznych. Umiejętność postrzegania związków przyczynowo-skutkowych oraz formułowania wniosków.

4. Cele kształcenia

C1 – Wyposażenie w wiedzę z zakresu makroekonomii oraz funkcjonowania gospodarki jako całości.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie istotę zjawisk makroekonomicznych występujących w gospodarce.	K_W03
W_02	Student zna i rozumie strukturę podmiotową gospodarki.	K_W13
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi identyfikować i interpretować zjawiska makroekonomiczne występujące w gospodarce.	K_U01
U_02	Student potrafi formułować wnioski na podstawie dostępnych danych.	K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do identyfikowania, analizowania oraz przewidywania zachodzących zjawisk makroekonomicznych, w szczególności z zakresu polityki monetarnej oraz fiskalnej.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie. Ekonomia jako nauka.	2	1
W2	Determinanty dochodu narodowego.	4	2
W3	Rola państwa w gospodarce.	3	1
W4	Budżet państwa.	3	1
W5	System pieniężno-kredytowy.	4	2
W6	Polityka pieniężna.	4	2
W7	Czynniki wzrostu gospodarczego.	2	2
W8	Cykl koniunkturalny.	2	2
W9	Bezrobocie.	4	1
W10	Inflacja.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie. Ekonomia jako nauka.	2	1
C2	Determinanty dochodu narodowego.	4	2
C3	Rola państwa w gospodarce.	2	2
C4	Budżet państwa.	2	1
C5	System pieniężno-kredytowy.	4	2
C6	Polityka pieniężna.	2	2
C7	Kolokwium pisemne.	2	2
C8	Czynniki wzrostu gospodarczego.	2	1
C9	Cykl koniunkturalny.	2	1
C10	Bezrobocie.	4	1
C11	Inflacja.	2	1
C12	Prezentacja referatów.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca - wykład metoda problemowa – wykład problemowy	projektor
Ćwiczenia	metoda praktyczna – ćwiczenia przedmiotowe	analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 – obserwacja podczas zajęć /i aktywność	P1 - egzamin (pisemny)
Ćwiczenia	F2 – obserwacja podczas zajęć / aktywność F3 - praca pisemna (referat)	P2 - zaliczenie (pisemne) P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F1	P1	F2	F3	P2	P3
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X

U_02	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ćwiczenia: pierwszy termin: 50% punktów ocena z kolokwium i 50% punktów ocena z referatu, drugi termin: 50% punktów ocena z kolokwium i 50% punktów ocena z referatu.

Wykład: pierwszy termin: 100% ocena z egzaminu; drugi termin: 100% ocena z egzaminu.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	17
przygotowanie do egzaminu	20	20
przygotowanie referatu	10	10
wykonanie ćwiczeń	10	20
zapoznanie z literaturą	10	20
suma godzin:	120	120
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Podstawy ekonomii, red. nauk. R. Milewski, PWN, Warszawa 2003.
2. Podstawy ekonomii, ćwiczenia, zadania, problemy, red. nauk. R. Milewski, PWN, Warszawa 2003.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Makro- i mikroekonomia: podstawowe problemy, red. nauk. S. Marciniak, PWN, Warszawa 2002.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Katarzyna Ziolo-Gwadera
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	kziolo-gwadera@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Statystyka
Punkty ECTS	5
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Przemysław Szczuciński

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	1/2	5
ćwiczenia	30/18	1/2	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstawowych pojęć ekonomicznych oraz analizy matematycznej. Zdolność rozumienia wywodu logicznego.

4. Cele kształcenia

- C1 - Uzyskanie podstawowej wiedzy z zakresu opisu statystycznego zjawisk ekonomicznych i społecznych.
 C2 - Nabycie umiejętności prezentowania wyników badań zjawisk ekonomiczno-społecznych, zarówno przeprowadzonych samodzielnie, jak i na podstawie badań wtórnych.
 C3 - Kształtowanie zdolności do stosowania i poszerzania nabytej wiedzy oraz podejmowania decyzji w praktyce

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna metody prowadzenia badań statystycznych oraz metody pomiaru specyficzne dla zjawisk ekonomicznych i społecznych.	K_W06
W_02	Student zna parametry opisowe cech ekonomiczno-społecznych jedno- i dwuwymiarowych oraz określających ich dynamikę. Zna również sposoby prezentacji wyników badania z materiału pierwotnego i wtórnego oraz własności rozkładów badanych cech.	K_W06
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi opisać w sposób ilościowy rozkłady jednowymiarowych zjawisk o charakterze ekonomicznym i społecznym. Umie wyznaczyć i zinterpretować charakterystyki opisowe zbiorowości.	K_U02, K_U03

U_02	Student dokonuje oceny siły i kierunku zależności między cechami o charakterze ekonomiczno-społecznym oraz umie dokonać opisu ich dynamiki adekwatnie do własności szeregu czasowego, w tym prowadzi analizy za pomocą indeksów dla różnych dziedzin życia gospodarczego i społecznego.	K_U03, K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do przestrzegania zasad tajemnicy statystycznej i docenia rangę współpracy ze służbami statystyki publicznej.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Rodzaje prawidłowości statystycznych. Populacja i próba statystyczna. Etapy badania statystycznego. Rodzaje szeregów statystycznych.	4	2
W2	Analiza struktury. Klasyczne i pozycyjne miary tendencji centralnej.	2	2
W3	Miary zróżnicowania, asymetrii, skupienia i koncentracji.	4	2
W4	Rodzaje związków korelacyjnych i ich interpretacja. Miary siły i kierunku związku cech jakościowych i ilościowych. Współczynniki zbieżności Czuprowa, rang Spearmana, tau Kendalla, korelacji Pearsona, stosunki korelacyjne.	6	2
W5	Regresja liniowa i jej parametry. Dobroć dopasowania funkcji regresji.	2	2
W6	Składniki szeregu czasowego. Średnie ruchome zwykłe i scentrowane. Indywidualne i agregatowe indeksy cen, ilości i wartości. Średnie tempo zmian.	4	2
W7	Podstawowe funkcje trendu. Trend liniowy i wykładniczy. Składniki i wskaźniki sezonowości.	4	2
W8	Źródła danych i oprogramowanie statystyczne. Bank Danych Lokalnych GUS, oprogramowanie Excel i eStat.me.	4	1
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie do statystyki. Skale pomiarowe i cechy statystyczne. Wyznaczanie średniej arytmetycznej, wariancji, odchylenia standardowego dla szeregu szczegółowego.	4	2
C2	Szereg rozdzielnicy. Histogram zwykły i skumulowany. Wyznaczanie klasycznych i pozycyjnych miar tendencji centralnej.	2	2
C3	Wyznaczanie klasycznych i pozycyjnych miar zróżnicowania i asymetrii. Wielobok i współczynnik koncentracji. Wskaźniki specjalizacji.	4	2
C4	Kolokwium sprawdzające. Rozwiązywanie zadań z zakresu obliczania miar opisowych struktury.	2	1
C5	Badanie związków cech jakościowych i ilościowych. Współczynniki zbieżności Czuprowa, rang Spearmana, tau Kendalla. Tablica korelacyjna i współczynnik korelacji Pearsona.	4	2
C6	Szacowanie parametrów funkcji regresji. Miary dopasowania wartości rzeczywistych i teoretycznych.	2	2
C7	Indywidualne i agregatowe indeksy cen, ilości i wartości. Formuły Laspayres'a, Paasche'go i Fishera. Średnie tempo zmian.	2	2
C8	Wyznaczanie trendu metodą mechaniczną i analityczną. Średnie ruchome zwykłe i scentrowane. Estymacja oraz dopasowanie do danych liniowej i wykładniczej funkcji trendu.	6	3
C9	Analiza składników i wskaźników sezonowości zjawisk.	2	1
C10	Kolokwium sprawdzające. Rozwiązywanie zadań z zakresu obliczania miar stosowanych w analizie związków i dynamiki.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
-------------	------------------------------------	--------------------

Wykład	wykład z elementami dyskusji z wykorzystaniem materiałów multimedialnych.	projektor, komputer
Ćwiczenia	metoda praktyczna, rozwiązywanie zadań z wykorzystaniem przykładów z życia gospodarczego i społecznego	kalkulator

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P1 – egzamin (pisemny - test)
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (kolokwium cząstkowe) F2 – obserwacja/aktywność F5 – ćwiczenia praktyczne	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P1	F1	F2	F5	P3
W_01	X	X				
W_02	X	X				
U_01		X	X	X	X	X
U_02		X	X	X	X	X
K_01			X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena na zaliczenie z ćwiczeń wystawiana jest jako średnia arytmetyczna ocen z dwóch kolokwium sprawdzających (studia stacjonarne) lub jako ocena z jednego wspólnego kolokwium (studia niestacjonarne) z uwzględnieniem obecności i aktywności studenta na zajęciach. Na ocenę dostateczną z danego kolokwium wymagane jest rozwiązanie 3/5 zadań, dobrą 4/5 zadań, bardzo dobrą 5/5 zadań. Przy ocenie zadań brana jest po uwagę poprawność obliczeń i interpretacja wyników.

Ocena końcowa z egzaminu kalkulowana jest jako średnia ocen z testu sprawdzającego wiedzę teoretyczną ze statystyki oraz oceny uzyskanej przez studenta z ćwiczeń. Przy wystawianiu oceny brana jest pod uwagę aktywność i obecności studenta na wykładach. Na ocenę dostateczną z testu wymagane jest 50%, dobrą 75%, bardzo dobrą 95% maksymalnej do uzyskania liczby punktów.

W przypadku zaliczeń i egzaminów poprawkowych stosuje się analogiczny sposób wystawiania oceny. Ocenę z kolokwium sprawdzających student może poprawić na bieżąco w trakcie semestru w ramach konsultacji.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	20	20
przygotowanie do egzaminu	15	15
przygotowanie do realizacji zajęć	10	10

zapoznanie z literaturą	10	20
zapoznanie się z materiałami do samodzielnego studiowania (instrukcje i przykłady rozwiązywania zadań)	10	27
suma godzin:	125	125
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	5	5

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. J. Podgórski, Statystyka dla studiów licencjackich, PWE, Warszawa 2022.
2. I. Bąk, I. Markowicz, M. Mojsiewicz. K. Wawrzyniak. Statystyka opisowa. Przykłady i zadania, CeDeWu, Warszawa 2020.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. J. Jóźwiak, J. Podgórski, Statystyka od podstaw, PWE, Warszawa 2022.
2. G. Trzpiot, Analiza danych z wykorzystaniem estat.me, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, 2020.
3. A. Bielecka, Statystyka w biznesie i ekonomii. Teoria i praktyka, Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Zarządzania im. Leona Koźmińskiego, Warszawa 2005.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Przemysław Szczuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	pszczucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Rachunkowość finansowa I
Punkty ECTS	5
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	prof. AJP dr hab. Maria Hass-Symotiuk

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	30/15	1/2	5
ćwiczenia	30/18	1/2	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu podstaw rachunkowości, finansów i ekonomii.
--

4. Cele kształcenia

C1 Wyposażenie w specjalistyczną wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej jednostek gospodarczych.
C2 Przekazanie specjalistycznej wiedzy niezbędnej do ewidencji operacji gospodarczych, ich interpretacji i podejmowania decyzji w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą.
C3 Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych do prowadzenia ksiąg rachunkowych, rozstrzyganiu problemów i podejmowaniu decyzji w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student ma wiedzę w zakresie rachunkowości oraz o jej miejscu w systemie nauk społecznych, zna i rozumie dokumentację systemu rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczych.	K_W01
W_02	Student zna i rozumie rachunkowość, jako specyficzny system gromadzenia, przetwarzania danych, prezentacji i komunikowania informacji finansowych różnym odbiorcom o prowadzonej działalności gospodarczej, rozumie istotę dokonywanych zapisów.	K_W06
W_03	Student zna i rozumie zasady i metody oraz znaczenie standardów rachunkowości stosowanych w rachunkowości jednostek prowadzących działalność gospodarczą.	K_W07
UMIĘJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi ewidencjonować i interpretować operacje gospodarcze związane z prowadzoną działalnością, potrafi wykorzystać dane finansowo-księgowe do oceny działalności jednostki gospodarczej.	K_U01, K_U02, K_U04, K_U15, K_U16
U_02	Student potrafi korzystać z informacji finansowych zgromadzonych na kontach księgowych jednostki gospodarczej i sporządzać wybrane sprawozdania i raporty finansowo-księgowe.	K_U02, K_U07, K_U13
U_03	Student potrafi posługiwać się wybranymi aktami normatywnymi (ustawą o rachunkowości, KSR) oraz obowiązującymi zasadami prawidłowej rachunkowości odnoszącymi się do działalności jednostek gospodarczych.	K_U03, K_U08
U_04	Student potrafi pracować samodzielnie i w zespole przy rozwiązywaniu pojawiających się problemów oraz ma świadomość poziomu swoich kwalifikacji.	K_U15, K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do przestrzegania zasad etyki zawodowej, identyfikowania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu.	K_K01, K_K02, K_K03
K_02	Student jest gotów do uzupełniania swojej wiedzy i umiejętności związanych z systemem rachunkowości jednostek gospodarczych, wykazuje się kreatywnością, a także otwartością na zmiany.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Informacje organizacyjne. Ogólna charakterystyka rachunkowości finansowej. Normy prawne i standardy rachunkowości.	4	2
W2	Księgi rachunkowe i zasady ich prowadzenia. Zasady wyceny w rachunkowości.	2	1
W3	Środki trwałe (istota, dokumentacja, wycena, ewidencja i prezentacja). Zasady i metody ustalania umorzenia i amortyzacji środków trwałych.	3	1,5
W4	Wartości niematerialne i prawne (istota, dokumentacja, wycena, ewidencja i prezentacja). Zasady i metody ustalania umorzenia i amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych.	2	1
W5	Środki pieniężne i kredyty bankowe ((istota, dokumentacja, wycena, ewidencja i prezentacja). Zasady obrotu środkami pieniężnymi.	2	1
W6	Inwestycje długo- i krótkoterminowe (istota, dokumentacja, wycena, ewidencja i prezentacja).	2	1
W7	Istota, dokumentacja, wycena, ewidencja i prezentacja rozrachunków z kontrahentami, rozrachunki z pracownikami.	2	1
W8	Istota, dokumentacja, wycena, ewidencja i prezentacja rozrachunków publicznoprawnych. Ewidencja pozostałych rozrachunków i roszczeń.	3	1,5
W9	Zasady dokumentacji, wyceny, ewidencji i prezentacji materiałów i towarów.	3	1,5
W10	Produkty pracy (istota, dokumentacja, wycena, ewidencja i prezentacja).	2	1
W11	Kapitały własne (istota, rodzaje, dokumentacja, ewidencja i prezentacja).	5	2,5
	Razem liczba wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zadanie całościowe z podstaw rachunkowości.	2	2
C2	Rzeczowy majątek trwały.	3	2
C3	Wartości niematerialne i prawne.	2	1
C4	Środki pieniężne i kredyty bankowe.	2	1
C5	Inwestycje długo- i krótkoterminowe.	2	1
C6	Rozrachunki z kontrahentami i roszczenia.	4	2
C7	Rozrachunki: publiczno- prawne, z pracownikami, pozostałe.	3	1,5
C8	Materiały i towary.	2	1

C9	Produkty pracy.	2	1
C10	Kapitały własne.	3	1,5
C11	Przykład całościowy.	3	2
C12	Kolokwium (sprawdzanie wiedzy i umiejętności).	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład słowno-graficzny z prezentacją multimedialną, wykład z elementami dyskusji,	projektor
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, ewidencja typowych operacji gospodarczych, wyjaśnianie zasad funkcjonowania kont, praca w grupach, dyskusja, pytania i odpowiedzi	ćwiczenia kontrolowane i poprawiane

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta.

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Wykład	F4 – wystąpienie (wypowiedzi problemowe)	P1 - egzamin (pisemny - test sprawdzający wiedzę z przedmiotu)
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (kolokwium częściowe) F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność, F4 – wystąpienie (wypowiedzi ustne na wybrany temat)	P2 – zaliczenie (pisemne, kolokwium podsumowujące semestr)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F4	P1	F1	F2	F4	P2
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X
U_04	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Egzamin w formie pisemnego testu.

Zaliczenie ćwiczeń w formie pisemnej – rozwiązywanie zadań problemowych.

Skala ocen: 51-60% - dst; 61-70% - dst+; 71-80% - db; 81-90% - db+; 91-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	15	15
przygotowanie do egzaminu	10	25
przygotowanie do realizacji zajęć, wykonywanie ćwiczeń	20	25
zapoznanie z literaturą	20	27
suma godzin:	125	125
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	5	5

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. M.Hass-Symotiuk (red.), Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa firmy, Wolters Kluwer, Warszawa 2024.
2. M.Hass-Symotiuk (red.), Rachunkowość finansowa przedsiębiorstwa, od jego powstania do likwidacji, Wyd. 2, Wolters Kluwer, Warszawa 2022.
3. Ustawa z 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. M.Hass-Symotiuk (red.) Zaawansowana rachunkowość finansowa podmiotów leczniczych, Wolters Kluwer, Warszawa 2014.
2. T. Kiziukiewicz, (red.), Ustawa o rachunkowości. Komentarz, wyd. 8, Wolters Kluwer, Warszawa 2021.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Maria Hass-Symotiuk
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mhass-symotiuk@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Technologie informacyjne w finansach i rachunkowości
Punkty ECTS	2
Rodzaj zajęć	obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł A. Przedmioty podstawowe
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	mgr Teresa Krassowska

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
laboratoria	30/18	1/2	2

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu obsługi komputera.

4. Cele kształcenia

C1 – Poszerzenie i uporządkowanie wiedzy z zakresu obsługi komputera oraz jego podstawowego oprogramowania użytkowego wykorzystywanego w pracy biurowej, a w szczególności w obszarze finansów i rachunkowości.
C2 - Rozwinięcie umiejętności posługiwania się technikami komputerowymi niezbędnymi do wykonywania zawodów w obszarze finansów i rachunkowości w różnych jednostkach organizacyjnych.
C3 - Uświadomienie potrzeby uczenia się i ciągłego podnoszenia kompetencji zawodowych w zmieniającej się rzeczywistości technologicznej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie podstawowe narzędzia informatyczne wykorzystywane do gromadzenia, analizy, interpretacji i dokumentowania zjawisk ekonomicznych, w tym finansowych	K_W06, K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi korzystać z podstawowych technologii informatycznych w celu pozyskiwania, gromadzenia, porządkowania, opisywania i analizowania danych ekonomicznych i finansowych	K_U05, K_U07
U_02	Student potrafi przygotować dokumentację tekstową dotyczącą wybranej problematyki z zakresu zadań ekonomicznych, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych	K_U12
U_03	Student potrafi przygotować wystąpienie i przedstawić prezentację dotyczące wybranej problematyki z zakresu rachunkowości i finansów.	K_U013

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do aktualizowania i uzupełniania umiejętności i wiedzy z zakresu dynamicznie zmieniających się narzędzi informatycznych.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Karta przedmiotu. Wykorzystanie chmury do zapisu danych, korzystanie z aplikacji Teams.	1	0,5
L2	Edytorskie techniki przetwarzania informacji. Tworzenie dokumentów wykorzystujących główne narzędzia edytora (pisma urzędowe, szablony).	3	1,5
L3	Praca z obrazami, tabelami, kolumnami, tabulatorami. Tworzenie formularzy.	4	2
L4	Praca z długim tekstem (tworzenie automatycznych spisów, przypisy, konspekty, recenzje, sekcje).	2	1
L5	Kolokwium zaliczeniowe	1	1
L6	Projektowanie arkusza kalkulacyjnego: formuły własne oraz korzystanie z wbudowanych funkcji; formatowanie komórek.	2	2
L7	Graficzna prezentacja danych.	1	1
L8	Zaawansowane funkcje arkusza kalkulacyjnego do podsumowań i diagnozowania; funkcje logiczne, daty i czasu, wyszukujące.	6	3
L9	Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego do projektowania jedno tabelarycznej bazy danych: porządkowanie, filtrowanie danych.	2	1
L10	Zaawansowane narzędzia arkusza kalkulacyjnego do podsumowań statystycznych i analizy danych (sumy częściowe, tabele przestawne).	2	1
L11	Funkcje finansowe.	2	1
L12	Kolokwium zaliczeniowe.	1	1
L13	Grafika prezentacyjna. Cechy dobrej prezentacji; sterowanie i uatrakcyjnienie pokazu. Przygotowanie prezentacji na dowolny temat związany z kierunkiem studiów. Prezentacja przygotowanego materiału połączona.	3	2
Razem liczba godzin laboratoriów		30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Laboratoria	objaśnienie, wyjaśnienie. ćwiczenia doskonalące obsługę komputerów, ćwiczenia doskonalące obsługę oprogramowania komputerowego, ćwiczenia doskonalące umiejętność selekcjonowania, grupowania i przedstawiania zgromadzonych informacji.	projektor, komputer

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F)	Ocena podsumowująca (P)
	– wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	– podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Laboratoria	F2 – obserwacja/aktywność (ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć) F5 – ćwiczenia praktyczne (ćwiczenia sprawdzające umiejętności, rozwiązywanie zadań, ćwiczenia z wykorzystaniem sprzętu fachowego - ocena zgodna z punktacją)	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Laboratoria		
	F2	F5	P3
W_01	X	X	X

U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
U_03	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie z oceną, na podstawie ocen cząstkowych punktowanych w zakresie:
0 – 50% 2,0; 51 – 60% 3,0; 61 – 70% 3,5; 71-80% 4,0; 81 – 90% 4,5; 91 – 100% 5,

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	18
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	5	8
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń	10	16
zapoznanie z literaturą	4	8
suma godzin:	50	50
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	2	2

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. B. V. Liengme, Excel w biznesie i zarządzaniu, Wydawnictwo RM, Warszawa 2002.
2. A. Żarowska-Mazur, W. Węglarz, Excel 2010: praktyczny kurs, PWN, Warszawa 2012.
3. Czuczvara J., Błaszczak E., Arkusz kalkulacyjny od podstaw. Przewodnik do ćwiczeń, Gorzów Wielkopolski 2009.
4. D. Bourg, Excel w nauce i technice : receptury, Wydawnictwo Helion, cop. Gliwice 2006.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Teresa Krassowska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	tkrassowska@ajp.edu.pl
podpis	