

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Praktyka II
Punkty ECTS	10
Rodzaj zajęć	obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł D. Dyplomowanie i praktyka Finanse przedsiębiorstwa
Język, w którym prowadzone są zajęcia	polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	prof. AJP dr Andrzej Kuciński

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
praktyka	240/240	2/4	10

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu rachunkowości i finansów.

4. Cele kształcenia

C1 - Poszerzenie wiedzy zdobytej na studiach i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania, a także zapoznanie ze strukturą organizacyjną jednostki, w której odbywana jest praktyka zawodowa, z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedur, procesu planowania pracy oraz ze specyfiką środowiska zawodowego.

C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności z zakresu diagnozy oraz oceny zjawisk finansowych, stosowania podstawowych procedur, a także doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod w procesie podejmowania decyzji finansowych.

C3 - Kształtowanie kompetencji społecznych niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej w instytucjach finansowych, w tym rozumienia potrzeby rozwoju, odpowiedzialności za swoją pracę i zespół.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student ma wiedzę na temat prawnych aspektów funkcjonowania jednostki gospodarczej, jej formy organizacyjnej oraz zachodzących w niej procesów. Zna i rozumie podstawowe pojęcia, kategorie i klasyfikacje w zakresie finansów jednostki, w tym strukturę aktywów i pasywów, elementy rachunku zysków i strat oraz sprawozdania z przepływów pieniężnych.	K_W02, K_W03, K_W04, K_W07, K_W09
W_02	Student ma wiedzę na temat metod pozyskiwania, przetwarzania, gromadzenia informacji finansowych oraz zna narzędzia, techniki	K_W01, K_W02, K_W06, K_W08

	komputerowe, systemy informatyczne związane z przepływem informacji. Posiada wiedzę o źródłach i sposobach pozyskiwania kapitału, metodach jego alokacji oraz zarządzaniu ryzykiem finansowym w przedsiębiorstwie.	
W_03	Student rozumie kluczowe znaczenie informacji finansowych dla oceny kondycji ekonomicznej przedsiębiorstwa oraz dla podejmowania strategicznych decyzji zarządczych i inwestycyjnych. Zna regulacje prawne i standardy etyczne dotyczące sprawozdawczości finansowej i odpowiedzialności w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa.	K_W07, K_W08
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student posiada umiejętności obserwowania oraz identyfikowania procesów finansowych zachodzących w jednostce organizacyjnej. Identyfikuje i ocenia potencjalne źródła finansowania działalności przedsiębiorstwa oraz potrafi wskazać ich zalety i wady.	K_U01, K_U02, K_U05, K_U06, K_U08
U_02	Student potrafi sporządzić elementy sprawozdania finansowego, raportów finansowych. Potrafi dokonać oceny przyjętych w jednostce rozwiązań w zakresie procedur kontroli wewnętrznej. Potrafi interpretować dane finansowe pochodzące ze sprawozdań finansowych. Stosuje wybrane metody i wskaźniki analizy finansowej do oceny efektywności zarządzania finansami.	K_K03, K_U04, K_U05, K_U06, K_K07, K_U08
U_03	Student przygotowuje lub asystuje w przygotowaniu prognoz finansowych w oparciu o dostępne dane historyczne i założenia rynkowe. Wyznacza koszty pozyskania kapitału oraz podstawowe miary wartości pieniądza w czasie. Proponuje rozwiązania w zakresie optymalizacji struktury kapitału i zarządzania aktywami obrotowymi w przedsiębiorstwie. Potrafi korzystać z urządzeń biurowych oraz programów komputerowych usprawniających pracę jednostki gospodarczej.	K_U01, K_U02, K_U04
U_04	Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych.	K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do oceny i krytycznego podejścia do sytuacji i zjawisk finansowych, potrafi działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, potrafi pracować samodzielnie oraz w zespole. Wykazuje odpowiedzialność za pracę własną i innych.	K_K04
K_02	Student jest gotów postępować zgodnie z zasadami etyki w procesie pozyskiwania, analizowania i wykorzystywania informacji finansowych, budując świadomość kluczowego znaczenia ich jakości dla wiarygodności jakości dla wiarygodności przedsiębiorstwa i zaufania interesariuszy.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści praktyki	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Zapoznanie z prawnymi aspektami funkcjonowania jednostki organizacyjnej, statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności, organizacją oraz obiegiem dokumentów. Poznanie struktury organizacyjnej jednostki organizacyjnej oraz zasad jej funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego.	240	240
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziałem kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w jednostce organizacyjnej. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w jednostce.		
P3	Zapoznanie studenta z zasadami przygotowania planu finansowego w jednostce gospodarczej.		
P4	Zapoznanie studenta z zarządzaniem środkami pieniężnymi, wierzytelnościami, podatkami, zapasami oraz innymi składnikami majątku trwałego i obrotowego.		
P5	Zapoznanie z podstawowymi dokumentami i sprawozdaniem finansowym oraz wykorzystywanymi przez jednostkę programami finansowymi.		
P6	Obserwacja, udział studenta w tworzeniu elementów sprawozdania finansowego, raportów finansowych oraz prognoz finansowych. Analiza i		

	ocena źródeł finansowania wykorzystywanych przez przedsiębiorstwo oraz udział w procesach zarządzania krótkoterminowymi źródłami finansowania. Próba diagnozowania i racjonalnego oceniania sytuacji finansowej oraz zachodzących w organizacji procesów finansowych. Zapoznanie z zasadami i procedurami kontroli.		
P7	Zapoznanie z systemem obiegu i przetwarzania informacji.		
P8	Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.		
	Razem liczba godzin praktyk	240	240

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Praktyka	F6 - arkusz przebiegu praktyki	P6 - ocena praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	X	X
W_02	X	X
W_03	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
U_03	X	X
U_04	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	240	240
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5	5
konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5	5

suma godzin:	250	250
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	10	10

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

Literatura zalecana / fakultatywna:

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	