

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Audyt jakości i środowiskowe
Punkty ECTS	1
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł C. Manager jakości i środowiska
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Laboratoria	15/10	2/3	1

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z obszaru audytu jakości i środowiska i znaczenia powyższego w zarządzaniu przedsiębiorstwem - w tym w odniesieniu do problemów funkcjonowania w niejednorodnych warunkach współczesnej gospodarki. C2 - Wykształcenie umiejętności praktycznego stosowania wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska w pracy samodzielnej lub zespołowej na różnych szczeblach organizacji, oraz podejmowania wyzwań zawodowych i dalszego rozwoju organizacji. C3 - Świadomość poziomu wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, mocująca aktywne postawy - łączące zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje, z poszanowaniem prawa w obszarze zawodowym i poza nim.
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie istotę audytu jakości i środowiska oraz identyfikuje i stosuje aktualną terminologię związaną z powyższą problematyką.	K_W02
W_02	Student zna ramy formalno-prawne, zasady i metodykę audytu jakości i środowiska.	K_W02
W_03	Student zna i rozumie wiedzę z obszaru audytu jakości i środowiska, odnoszącą się do funkcjonowania organizacji.	K_W07

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi umiejętnie kreować obszar zastosowań wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, w celu obserwacji i analizy zjawisk oraz procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, a także kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	K_U02
U_02	Student potrafi przekuć wiedzę z obszaru audytu jakości i środowiska do identyfikacji problemów funkcjonowania przedsiębiorstwa i jego otoczenia, oraz uzasadniania propozycji nowych rozwiązań w organizacji w oparciu o wymagania normatywne.	K_U5
U_03	Student potrafi kreuje obszar zastosowań wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, w celu obserwacji i analizy zjawisk o procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, a także kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	K_U3
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich. Jest świadomy poziomu swojej wiedzy w obszarze audytu jakości i środowiska i jest zdolny do wyrażania wniosków i ocen odnoszących się do określonych obszarów działalności przedsiębiorstwa. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, z uwzględnieniem zmian dokonujących się w turbulentnym otoczeniu.	K_K01
K_02	Student jest gotów do ma poszerzania i pogłębiania wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
L1	Zajęcia organizacyjne. Wprowadzenie do problematyki audytu jakości i środowiska.	2	1,5
L2	Pojęcie, cele, ramy formalno-prawne audytu jakości i środowiska. Audyt jakości i środowiska jako narzędzie diagnozy i doskonalenia organizacji.	1	1
L3	Audyt jakości i środowiska a regulacje norm ISO serii 9000, 14000 (/EMAS) – praca z normami.	3	2
L4	Audyt jakości i środowiska – wytyczne Norma ISO serii 19011 – praca z normą.	3	1,5
L5	Procedura audytu. Dokumentacja audytu. Checklista. Protokoły obserwacji /niezgodności,	3	1,5
L6	Raport z audytu. Działania poaudytowe.	2	1,5
L7	Zaliczenie.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Laboratorium	Ćwiczenia laboratoryjne	Projektor, materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F)	Ocena podsumowująca (P)
	– wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	– podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)

Laboratorium	F2 - Obserwacja/aktywność: obserwacja poziomu przygotowania do zajęć,	P3 - Ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze
--------------	---	---

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol Efektu	Laboratorium	
	FX	FX
W_01	X	X
W_02	X	X
W_03	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
U_03	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie laboratorium: ocena podsumowująca Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej zakresu laboratorium.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do laboratorium	10	15
Suma godzin:	25	25
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

- Systemy zarządzania jakością – podstawy i terminologia, PKN, Warszawa 2016.
- Ziółkowski S., Systemy zarządzania jakością w MSP, WNT, Warszawa 2007.
- PN-ISO 9001, Systemy zarządzania jakością – wymagania.
- PN ISO 14001, Systemy zarządzania środowiskowego – wymagania i wytyczne stosowania.
- PN ISO 19011, Wytyczne do auditowania systemów zarządzania jakością i / lub zarządzania środowiskowego. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1221/2009 z dnia 25 listopada 2009 r. (EMAS – systeme ekozarządzania i audytu).

Literatura zalecana / fakultatywna:

- 1.
- 2.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Normalizacja, certyfikacja i akredytacja
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł C. Manager jakości i środowiska
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr hab. Prof. AJP Ewa Chomać-Pierzecka

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	2/3	4
projekt	15/10	2/3	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada ogólną wiedzę z obszaru nauk o przedsiębiorstwie.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z obszaru normalizacji, certyfikacji i akredytacji i znaczenia powyższego w zarządzaniu przedsiębiorstwem - w tym w odniesieniu do problemów funkcjonowania w niejednorodnych warunkach współczesnej gospodarki. C2 - Wykształcenie umiejętności praktycznego stosowania wiedzy z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji w pracy samodzielnej lub zespołowej na różnych szczeblach organizacji, oraz podejmowania wyzwań zawodowych i dalszego rozwoju organizacji. C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz poszerzania wiedzy z zakresu normalizacji, certyfikacji i akredytacji, mocującej
--

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie istotę normalizacji, certyfikacji, akredytacji oraz identyfikuje i stosuje aktualną terminologię związaną z powyższą problematyką.	K_W02
W_02	Student zna ramy formalno-prawne normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	K_W07

W_03	Student zna i rozumie wiedzę z obszarze systemów akredytacji i certyfikacji oraz wzajemnego oddziaływania wyników badań i certyfikatów, odnoszących się do funkcjonowania organizacji.	K_W12
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi kreować obszar zastosowań wiedzy z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	K_U13
U_02	Student potrafi wykorzystywać wiedzę z obszaru normalizacji, akredytacji, certyfikacji do uzasadniania propozycji nowych rozwiązań w organizacji w oparciu o wymagania normatywne.	K_U09 K_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich. Jest świadomy poziomu swojej wiedzy w obszarze normalizacji, certyfikacji, akredytacji i jest zdolny do wyrażania wniosków i ocen odnoszących się do określonych obszarów działalności przedsiębiorstwa. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, z uwzględnieniem zmian dokonujących się w turbulentnym otoczeniu.	K_K01 K_K04
K_02	Student jest gotów do poszerzania i pogłębiania wiedzy z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Zajęcia organizacyjne Wprowadzenie do problematyki normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	1,5	1,5
W2	Normalizacja: pojęcie, cele, ramy formalno-prawne. Normy ISO serii 9000, 45000 i 17000.	3	2
W3	Dokumentacja normalizacyjna. Normalizacja zakładowa, krajowa, międzynarodowa. Ustawa o normalizacji. Krajowy System Normalizacyjny. Zasady normalizacyjne.	3	2
W4	Certyfikacja – globalny system oceny zgodności. Certyfikacja obowiązkowa i dobrowolna. Rodzaje certyfikacji. Jednostki certyfikujące. Znak CE. Polskie Centrum Badań I Certyfikacji.	3	1,5
W5	Akredytacja - pojęcie. Systemy akredytacji w Polsce i krajach UE. Wzajemne uznawanie akredytacji.	3	1,5
W6	Zaliczenie.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści projekt	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
C1	Zajęcia organizacyjne Wprowadzenie do problematyki normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	1,5	1,5
C2	Normalizacja. Normy ISO serii 9000, 45000 i 17000 – praca z normami. Proces normalizacji. Dokumentacja normalizacyjna.	6	3
C3	Certyfikacja wyrobów – specyfikacja, proces. Dokumentacja certyfikacyjna. Znak CE.	3	2
C4	Akredytacja. Warunki akredytacji laboratoriów badawczych.	3	2
C5	Zaliczenie.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny	Projektor
Ćwiczenia	Przygotowanie projektu	Materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 – zaliczenie pisemne
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność F4 – omówienie projektu	P4 - Praca pisemna - projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F4	F4
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie projektów: forma pisemna Ocenie podlega zgodność projektu z określonym dla zaliczenia zakresem, poprawność merytoryczna, kompletność. Ocena pozytywna od 55% poprawności projektu. Zaliczenie wykładów: zaliczenie pisemne Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury.	30	40

Wykonanie projektu.	20	20
Przygotowanie do zaliczenia wykładów.	20	20
Suma godzin:	100	100
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Tabor A., Rączka M., Nowoczesne zarządzanie jakością t. II, Metody i narzędzia jakości, normalizacja, akredytacja, certyfikacja, Centrum Szkolenia i Organizacji Systemów Jakości Politechniki Krakowskiej i. T. Kościuszki, 2000, Politechnika Krakowska.
2. Łunarski J., Systemy jakości, normalizacji i certyfikacji wyrobów, Rzeszów 2001, OWPR.
3. PN ISO 17000:2006 Ocena zgodności. Terminologia i zasady ogólne, Warszawa 2006, PKN.
4. PN-ISO 9001:2015, Systemy zarządzania jakością – wymagania, Warszawa 2015, PKN.

Literatura zalecana / fakultatywna:

- 1.
- 2.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Prof. AJP Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	echomac-pierzecka@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Zarządzanie różnorodnością
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł C. Manager jakości i środowiska
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	I
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Monika Bednarczyk

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	15/10	2/3	4
ćwiczenia	15/10	2/3	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu różnorodności oraz zarządzania różnorodnością w organizacji. C2 – Umiejętność identyfikacji kluczowych obszarów i uwarunkowań zarządzania różnorodnością. C3 - Świadomość pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania różnorodnością wobec zmian zachodzących w otoczeniu.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna teoretyczną wiedzę z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacji (definicje, wymiary, rodzaje, paradygmaty).	K_W02, K_W05, K_W12
W_02	Student zna modele zarządzania różnorodnością, uwarunkowania rozwoju oraz obszary.	K_W02, K_W05, K_W12
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi efektywnie zarządzać różnorodnością i wielokulturowością w organizacji.	K_U01, K_U02, K_U11, K_U14
U_02	Student potrafi identyfikować kluczowe obszary zarządzania różnorodnością, oraz korzyści, bariery i motywy.	K_U01, K_U02, K_U11, K_U14

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do rozwijania wiedzy w zakresie zarządzania różnorodnością	K_K03, K_K04, K_K06

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Teoretyczne podstawy zarządzania różnorodnością, definicje, wymiary, cele.	2	1
W2	Modele zarządzania różnorodnością.	2	2
W3	Uwarunkowania zarządzania różnorodnością – trendy demograficzne, wyzwania.	2	1
W4	Uprzedzenia, dyskryminacja, stereotypy.	2	1
W5	Korzyści zarządzania różnorodnością.	2	1
W6	Kluczowe obszary wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością.	2	2
W7	Zarządzania wielokulturowością.	2	1
W8	Zaliczenie przedmiotu.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie do ćwiczeń. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Teoretyczne podstawy zarządzania różnorodnością - wymiary, cele – zadania.	2	1
C2	Modele zarządzania różnorodnością.	2	2
C3	Uwarunkowania zarządzania różnorodnością – trendy demograficzne, wyzwania.	2	1
C4	Uprzedzenia, dyskryminacja, stereotypy – analiza przypadku.	2	2
C5	Korzyści zarządzania różnorodnością.	2	1
C6	Kluczowe obszary wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością.	2	2
C7	Zarządzania wielokulturowością.	2	1
C8	Zaliczenie ćwiczeń.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej.	Projektor, komputer
Ćwiczenia	Case study, burza mózgów, praca w grupach, ćwiczenia praktyczne.	Teksty źródłowe,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P2 - zaliczenie pisemne

	F4 – wypowiedź	
Ćwiczenia	F2 - obserwacja/aktywność F4 – wypowiedź/wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne.	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			
	F2	F4	P2	F2	F4	F5	P3
W_01	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z wykładu ustalana jest na podstawie zaliczenia pisemnego. Ocena końcowa z ćwiczeń ustalana jest na podstawie średniej arytmetycznej ocen częściowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć tj. aktywność, wypowiedź, poprawność wykonania ćwiczeń praktycznych. Kryteria ustalania oceny są jednakowe dla wszystkich zaliczeń, w tym także poprawkowych. Skala ocen: poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0, od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5), od 71% do 80% - ocena dobra (4,0), od 81% do 90% - ocena dobry plus (4,5), od 91% do 100 % - ocena bardzo dobra (5,0).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia	25	30
przygotowanie do realizacji ćwiczeń,	25	25
przygotowanie do wykładu	10	10
zapoznanie z literaturą	10	15
Suma godzin	100	100
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Gross-Gołacka, E., *Zarządzanie różnorodnością w kierunku zróżnicowanych zasobów ludzkich w organizacji*, Wyd. Difin, Warszawa 2018.
2. Sytuła S., *Zarządzanie różnorodnością pracowników*, Wyd. PWN, Warszawa 2019.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Chojnacka M., *Organizacja przyszłości*, Wyd. AJP, Gorzów Wielkopolski 2021.
2. Mazur B., *Zarządzanie w warunkach różnorodności zasobów ludzkich*, Wyd. WSiFiZ, Białystok 2009r.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Monika Bednarczyk
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mbednarczyk@ajp.edu.pl
imię i nazwisko zatwierdzającego	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Lider efektywnego zespołu
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł C. Manager jakości i środowiska. – Manager nowoczesnego biznesu
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Anna Sobczak

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	2/3	4
projekty	15/10	2/3	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wymagana wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.
--

4. Cele kształcenia

C1 - Student wskazuje na podstawowe ujęcia procesu i funkcji kierowania ludźmi w organizacji. Definiuje rolę i znaczenie poszczególnych osób w zespole. C2 - Korzysta z metod i technik przewidywania zachowań członków organizacji w typowych sytuacjach, analizy wybranych motywów tych zachowań oraz wpływania na nie w określonym zakresie. C3 - Rozwija i doskonali wiedzę w zakresie komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji. Jest świadomy znaczenia zdolności adaptacji i działania w nowych warunkach i sytuacjach, np. związanych z odmiennością kulturową grupy.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna poszczególne style przywódcze i ich stosowanie w zarządzaniu zespołem i poszczególnych fazach rozwoju zespołu	K_W03, K_W04, K_W08
W_02	Student zna najważniejsze teorie i koncepcje związane z przywództwem i zarządzaniem zespołem	K_W01, K_W02, K_W04, K_W12

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi zaplanować proces zmian i sposób ich wdrażania w zespole	K_U03, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15
U_02	Student potrafi efektywnie komunikować się w zespole i zachowywać w sposób asertywny, zgodny z zasadami etyki	K_U03, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do organizacji pracy zespołu, deleguje uprawnienia i oceniania postępów pracy	K_K01, K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Istota i rodzaje zespołów	1	1
W2	Procesy społeczne w zespole: separacja, integracja, identyfikacja, konformizm, myślenie grupowe	1	1
W3	Rola i funkcje lidera zespołu. Proces budowania zespołu	2	2
W4	Struktura organizacyjna oparta na pracy zespołowej	2	1
W5	Zespoły pracownicze jako podmioty wykorzystywane w działaniach outsourcingowych	2	1
W6	Indywidualne i grupowe metody tworzenia wiedzy w przedsiębiorstwach	2	1
W7	Źródła konfliktów pracowniczych	2	1
W8	Rola zespołów w organizacjach opartych na wiedzy	2	1
W9	Kolokwium zaliczeniowe	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
P1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami projektu i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia projektu. Formowanie zespołów projektowych	2	1
P2	Przedstawienie przez grupę obszaru problemu badawczego i literatury	2	1
P3	Opracowanie planu projektu	2	1
P4	Analiza kryteriów przypadku	2	1
P5	Opracowanie metod i narzędzi oceny pracy lidera	2	1
P6	Opracowanie projektu	4	4
P7	Prezentacja projektu wraz z dyskusją	1	1
	Razem liczba godzin projektów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1- wykład informacyjny, prezentacja	Projektor
Projekty	M5- metoda praktyczna – pokaz, ćwiczenia przedmiotowe – analiza projektów przedstawionych	projektor

	przez studentów	
--	-----------------	--

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F1- egzamin pisemny	P1- egzamin pisemny w formie testowej
Projekty	F5- przygotowanie projektu w oparciu o konkretne założenia	P4-projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład			Projekt			
	F1	FX	P1	F5	FX	FX	P4
W_01	X		X	X			X
W_02	X		X	X			X
U_01	X		X	X			X
U_02	X		X	X			X
K_01	X		X	X			X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:

1. Wykłady – egzamin pisemny z treści wykładów:

0-50% punktów - 2,0

51-60% punktów - 3,0

61-70% punktów - 3,5

71-80% punktów - 4,0

81-90% punktów - 4,5

91-100% punktów - 5,0

2. Projekt – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:

- kompletność opracowania 2pkt

- właściwy układ 2pkt

- ujęcie teoretyczne – 4pkt

- poprawność doboru źródeł -2pkt

- treści merytoryczne dotyczące analizowanego przypadku -2pkt ,

- umiejętność rozwiązywania problemu organizacji z wykorzystaniem narzędzi systemu ocen i reguł postępowania-4pkt,

- samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji-4pkt,

Ocena końcowa ustalana zgodnie z punktacją z punktu 1.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

	Liczba godzin
--	---------------

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie do egzaminu	20	30
Czytanie literatury do przygotowania projektu	20	20
Przygotowanie projektu	30	30
Suma godzin:	100	100
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Belbin M., Nie tylko zespół, Wyd. Oficyna a Wolters Kluwer Business, Warszawa, 2010,
2. Covey S., Zasady skutecznego przywództwa, Rebis, Poznań, 1990,
3. Covey S., The seven habits of highly effective people, Powerful lessons in personal change, Simon&Schuster, USA
4. Gellert M., Nowak C., Zespół, przekład M. Węglowska, Wyd., Gdańskie Wydawnictwa Psychologiczne, Gdańsk, 2008
5. Gut J., Haman W., Psychologia szefa. Szef to zawód., Wyd. Helion i Wyd. Grupa Szkoleniowa kontrakt OSH, Gliwice, 2004,
6. Harvard Business Review, Podręcznik menedżera – 17 najważniejszych umiejętności lidera, Rebis, 2017
7. Wójcik M., Czarnecka-Wójcik E., Przywództwo i władza menedżerska, Wyd. AE w Katowicach, 2009
7. Potocki A. (red.), Zachowania Organizacyjne. Wybrane zagadnienia. Wyd. Difin, Warszawa, 2005.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Donnellow A., Kierowanie zespołami, Helion, Gliwice 2007.
2. Penc J., Zarządzanie w warunkach globalizacji, Difin, Warszawa 2006.
3. Rymarczyk J., Internacjonalizacja i globalizacja przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2004.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Sobczak
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	asobczak@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Warsztaty zarządzania jakością
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł C. Manager jakości i środowiska
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Małgorzata Chojnacka

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	2/3	4
Projekt	15/10	2/3	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

--

4. Cele kształcenia

C1 – Wskazanie studentom powodów, które uzasadniają potrzebę stosowania narzędzi zarządzania jakością w organizacjach.
C2 – Przybliżenie studentkom podstaw, podstaw dla umiejętności wykorzystania wybranych metod i technik doskonalenia jakości w praktyce.
C3 – Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy dotyczącej zagadnień pro jakościowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie aspekty odnoszące się do praktycznego stosowania narzędzi i technik zarządzania jakością.	K_W04
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy wyzwania pro jakościowego i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.	K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do podejmowania aktywnej postawy wobec zagadnień	K_K01

	projakściowych, a także motywację do przyjęcia odpowiedzialności za jakość dostarczanych efektów pracy.	
--	---	--

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Operacyjny instrumenty zarządzania jakością.	2	1
W2	Metody zarządzania jakością.	2	1
W3	Wybrane japońskie instrumenty doskonalące jakość	2	2
W4	Zastosowanie wybranych narzędzi i metod do poprawy jakości.	2	1
W5	Opór przed zmianą.	2	2
W6	Przewodzenie poprzez zadawanie odpowiednich pytań wg. Petera R. Schotlesa	2	1
W7	Studia przypadków.	2	1
W8	Podsumowanie zajęć, zaliczenie, wyznaczenie terminu poprawkowego.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów. Konsultowanie treści i sposobu wykonania (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	2	2
P2	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	2	2
P3	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego.	2	2
P4	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	8	3
P5	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, problemowy, z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej i materiału audiowizualnego.	Projektor, tablica
Ćwiczenia	Czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza literatury przedmiotu, analiza zadań.	Tablica

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
-------------	--	---

Wykład	F2 - obserwacja poziomu przygotowania do zajęć.	P2 – zaliczenie pisemne w formie testowej zamkniętej
Ćwiczenia	F2 – Obserwacja/aktywność: obserwacja poziomu przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć, ocena ćwiczeń wykonanych jako praca własna, weryfikacja zapoznania się z literaturą, obserwacja pracy w grupach.	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze. P5 wystąpienie.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	P3	P5
W_01	X	X			X
U_01	X	X	X	X	X
K_01					X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykłady: Aktywność: ≥20 pkt. Testy ≥80 pkt. Ocena końcowa z wykładów odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61 do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb. Ocena z projektu: 1 – Prezentacja treści merytorycznych w ramach stworzonych zespołów projektowych: ≥10 pkt. 2 – Prezentacja przykładu: ≥10 pkt. 3 – Prezentacja zadania: ≥10 pkt. 4 – Zadanie do realizacji (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt. 5 – Zaangażowanie i kreatywność członków grupy eksperckiej: ≥20 pkt. 6 – Zaangażowanie i pracowitość pozostałych studentów zaproszonych do współtworzenia projektu: ≥20 pkt. 7 – Przygotowanie materiałów osobie prowadzącej zajęcia: ≥10 pkt. Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61 do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb
--

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
przygotowanie do zajęć		

przygotowanie do egzaminu	20	20
przygotowanie do realizacji prac w ramach grup eksperckich,	30	30
przygotowanie do kolokwium	10	20
przygotowanie do zajęć	10	10
Suma godzin:	100	100
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Łuczak J., Matuszczak-Flejszman A.: Metody i techniki zarządzania jakością, Quality Progress, Poznań 2007.
2. Chojnacka M. Zarządzanie jakością. W poszukiwaniu doskonałości organizacji. Wyd. Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jakuba z Paradyża, Gorzów Wlkp. 2014.
3. Chojnacka M. Zarządzanie jakością. Doskonalenie w teorii i praktyce. Polskie Towarzystwo Ekonomiczne, Zielona Góra 2024. DOI: 10.26366/PTE.ZG.2024.250.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Hamrol A., Zarządzanie jakością z przykładami, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2008.
2. Wolniak R., Skotnicka-Zasadzeń B., Zarządzanie jakością dla inżynierów, Wyd. Politechniki Śląskiej Gliwice 2010.
3. Pacan A., Zasady i metody zarządzania jakością, Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej, Rzeszów 2021.
4. Pacan A., Narzędzia zarządzania jakością Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej, Rzeszów 2022.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Marketing relacji
Punkty ECTS	3
Rodzaj zajęć	Obieralne
Moduł/specjalizacja	Moduł C. Manager jakości i środowiska.
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Agnieszka Wala

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	15/10	2/4	3
ćwiczenia	15/10	2/4	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna kluczowe zagadnienia z zakresu zarządzania organizacją, marketingu, otoczenia organizacji

4. Cele kształcenia

- C1 - Przekazanie specjalistycznej wiedzy w zakresie koncepcji marketingu relacji i jego znaczenia w kształtowaniu i utrzymywaniu satysfakcjonujących więzi z klientami organizacji
- C2 - Ukształtowanie umiejętności rozpoznawania przez Studenta kluczowych problemów o obszarze relacji z klientami
- C3 - Zdobycie umiejętności kształtowania zadowolenia wartości dla klienta jako podstaw długookresowej relacji
- C4- Student prezentuje odpowiedzialną postawę za powierzone zadania wykonywane samodzielnie jak i w zespole budując zaufanie i profesjonalne partnerstwo we współpracy zawodowej

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna kluczowe pojęcia i znaczenia w obszarze marketingu relacji	K_W02, K_W03 K_W08, K_W09
W_02	Student zna znaczenie kształtowania wartości i zadowolenia w procesie kształtowania relacji z nabywcami	K_W02, K_W03 K_W08, K_W09
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi identyfikować problemy i wyzwania marketingowe w obszarze relacji z klientami i potrafi kreować propozycje ich rozwiązań	K_U01, K_U02 K_U03, K_U04 K_U05
U_02	Student potrafi samodzielnie jak i zespołowo pracować w zakresie zastosowania marketingu relacji w organizacji	K_U07, K_U08, K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do realizacji powierzonych zadań oraz posiada umiejętność pracy w zespole w zakresie tworzenia rozwiązań tworzenia wartości i zadowolenia klienta w marketingu relacji	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami wykładów i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia wykładów	0,5	0,5
W2	Marketing relacji – pojęcie, istota, wybrane modele, znaczenie we współczesnych zachowaniach rynkowych przedsiębiorstw	1	0,5
W3	Pojęcie, znaczenie, źródła marketingowego zadowolenia klienta w budowaniu jego lojalności	1	1
W4	Koncepcja wartości dla klienta w marketingu relacji	1,5	1
W5	Znaczenie jakości w relacjach z klientami. TQM i model jakości usług Gronroosa. Kryteria jakości w usługach	2	1
W6	Siła i długotrwałość relacji z klientem – uwarunkowania i znaczenie	1	1
W7	Znaczenie pracowników w kształtowaniu zadowolenia klienta i długookresowych z nim więzi	2	2
W8	Pojęcie z narzędzia marketingu wewnętrznego	2	1
W9	Programy lojalnościowe i komunikacja z nabywcami. Studia przypadków krajowych i zagranicznych przedsiębiorstw budujących relacje z nabywcami	2	1
W10	Zaliczenie treści wykładów	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami ćwiczeń i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia ćwiczeń. Formowanie zespołów projektowych	0,5	0,5
C2	Instrumenty marketingu 7P i 4C	2	1
C3	Usługa jako przedmiot wymiany. Charakterystyka i klasyfikacje usług	2	1
C4	Marketing relacji - poziomy realizacji	1	1,5
C5	Segmentacja w marketingu relacyjnym	2	1
C6	Typologia relacji i proces kształtowania relacji	2	1
C7	Mystery Shopper w pomiarze satysfakcji klientów – omówienie metody	2	1
C8	Warsztat zastosowania pomiaru satysfakcji klienta metoda Mystery Shopper w placówkach różnych typów	2,5	1
C9	Zaliczenie	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
-------------	------------------------------------	--------------------

Wykład	wykład problemowy połączony z dyskusją, studia przypadków	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop
Ćwiczenia	dyskusji, burza mózgów, rozwiązywanie problemu, pytania i odpowiedzi, warsztaty,	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca(F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca(P) –podsumowuje Osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - pisemne zaliczenie treści Wykładów
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P4 - praca zaliczeniowa w formie projektu zespołowego wg wymogów wykładowcy

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P4
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01			X	X
U_02			X	X
K_01			X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:

1. Wykłady – pisemne zaliczenie treści wykładów:

0-50% punktów - 2,0

51-60% punktów - 3,0

61-70% punktów - 3,5

71-80% punktów - 4,0

81-90% punktów - 4,5

91-100% punktów - 5,0

2. Ćwiczenia – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:

- kompletność opracowania, właściwy układ treści merytoryczne, poprawność doboru źródeł, samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji o charakterze marketingowym,

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		

Liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	10	20
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	5	10
Przygotowanie projektu zaliczeniowego	10	15
Opracowanie prezentacji do zaliczenia zajęć praktycznych (ćwiczenia)	10	20
Samodzielne studium przypadku zastosowania marketingu relacji w wybranym podmiocie	10	15
Suma godzin:	75	75
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	3	3

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Mitreęga M., Marketing relacji. Teoria i praktyka, Ce De Wu, Warszawa, 2018
2. Testawski M., Lojalność konsumenta. Jak budować trwałe relacje z klientem, Helion, Gliwice, 2012
3. Otto J., Marketing relacji. Koncepcja i zastosowanie, C.H. Beck, Warszawa, 2004
4. Jonas A., Czubała A., Wiktor J., Smoleń T., Marketing usług, Wolter Kluwer, warszawa, 2012
5. Garbarski L. red., Marketing. Koncepcja skutecznych działań, PWN , Warszawa 2011

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. Dziwanowska K., Kacprzak A., Marketing doświadczeń, PWN, Warszawa 2013
2. Bartisik- Purgat M., Zachowania konsumentów. Globalizacja, nowe technologie, aktualne trendy, otoczenie społeczno- kulturowe, PWN, Warszawa 2017
3. Lindstrom M., Zakupologia, Wydawnictwo Znak, Kraków, 2009

13. Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Wala
Data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe(e-mail)	awala@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów(lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Zarządzanie i przywództwo w biznesie
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł C. Manager jakości i środowiska. – Manager jakości i środowiska
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	2
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Albin Skwarek

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	15/10	2/3	4
Ćwiczenia	15/10	2/3	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania oraz funkcjonowania sfery społecznej organizacji.

4. Cele kształcenia

- C1 - Rozwinięcie wiedzy związanej z zarządzaniem personelem i rolą przywództwa w organizacjach gospodarczych.
C2 - Ukształtowanie umiejętności wykorzystania mechanizmów regulujących zachowania pracowników w organizacji
C3 - Zrozumienie potrzeb innego człowieka w trakcie realizowania procesów organizacyjnych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna terminologię związaną z zarządzaniem personelem, podstawowe paradygmaty, koncepcje i modele w sferze zarządzania, kierowania i kierowniczego przywództwa w podmiotach gospodarczych.	K_W05, K_W10
W_02	Student zna i rozumie zasady przywództwa organizacyjnego oraz jego znaczenie dla sprawnego funkcjonowania organizacji, kształtowania wzorów etycznych, zachowań i postaw społecznych, a także rozwiązywania problemów i konfliktów wewnątrz organizacji	K_W05, K_W10

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do objaśniania interakcji zachodzących między członkami organizacji, rozstrzygania dylematów, które mogą pojawić się w pracy zawodowej.	K_U01, K_U02, K_U11, K_U14
U_02	Student potrafi krytycznie analizować i oceniać potrzeby organizacji dotyczące kompetencji interpersonalnych, współpracy i postaw pracowników podczas realizacji zadań indywidualnych i zespołowych.	K_U01, K_U02, K_U05, K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do rozumienia potrzeb członków środowiska pracy, a także do przyjęcia roli i odpowiedzialności lidera za wyniki indywidualne i zespołowe.	K_K01, K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Wprowadzenie do zajęć. Zarządzanie, kierowanie, przywództwo - uwarunkowania sukcesów menedżera. Geneza, istota i kontekst przywództwa.	2	1
W2	Współczesne koncepcje przywództwa.	4	2
W3	Potencjał przywódczy i możliwości jego zwiększania.	2	1
W4	Władza i wpływ w organizacji.	1	1
W5	Style przywództwa: charakterystyka, efektywność, diagnoza.	2	1
W6	Aspekty etyczne przywództwa, Motywowanie a manipulowanie w organizacji.	2	1
W7	Zaliczenie wykładów	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Rola przywódcy w aspekcie zarządzania przedsiębiorstwem – analiza przypadków.	2	1
C2	Paradygmaty przywództwa. Zadania kierownika-przywódcy. Typy menedżerów-przywódców.	2	1
C3	Cechy przywódców – analiza przypadków. Inteligencja społeczna i emocjonalna.	2	1
C4	Źródła władzy i wpływu społecznego,	2	2
C5	Skuteczne przywództwo a style przywództwa – studium przypadku	3	2
C6	Motywowanie a manipulowanie w praktyce.	2	1
C7	Zaliczenie ćwiczeń	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne(wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	laptop, projektor
Ćwiczenia	analiza tekstów i przykładów, analiza studium przypadku, praca własna z zalecaną literaturą, praca z tekstem źródłowym, wyszukiwanie i selekcjonowanie	

	informacji, analiza porównawcza, analiza tekstów z czasopism	
--	--	--

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca(F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca(P) –podsumowuje Osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład		P2 – zaliczenie ustne
Ćwiczenia	F4 – wypowiedź/wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne	P2 – zaliczenie ustne P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia			
	P2	F2	F5	P2	P3
W_01	X	x	x	x	x
W_02	X	x	x	x	x
U_01	X	x	x	x	x
U_02	X	x	x	x	x
K_01		x	x		x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie odpowiedzi uzyskanych na zadane studentowi pytania.
Ocena z ćwiczeń ustalana jest w oparciu o:
P2 - kolokwium stanowi 50% oceny końcowej,
P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrze tj. wypowiedzi, poprawności wykonania ćwiczeń, stanowi 50% oceny końcowej.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie na ocenę

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
Liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	20	20

Przygotowanie do zajęć	20	20
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	20	20
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	10	20
Suma godzin:	100	100
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1pktECTSodpowiadaod25do30godzinaktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Thomas N. (red.), Przywództwo według Johna Adaira, Warszawa 2009.
2. Karaszewski R., Przywództwo w środowisku globalnego biznesu, Toruń 2008.
3. Avery G.C., Przywództwo w organizacji. Paradygmaty i studia przypadków, Warszawa 2009.

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. Grzybek R., Przewodnik dla lidera. Warszawa 2017.
2. Covey S., Zasady skutecznego przywództwa, Poznań 2004.
3. Paliszkiewicz J., Przywództwo, zaufanie i zarządzanie wiedzą w innowacyjnych przedsiębiorstwach, Warszawa 2019.
4. Mrówka R., Przywództwo w organizacjach. Analiza najlepszych praktyk, Warszawa 2010

13. Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
Data sporządzenia	07.04.2025
Dane kontaktowe(e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Ekozarządzanie i zarządzanie środowiskowe
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł C. Manager jakości i środowiska. – Manager jakości i środowiska
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Anna Sobczak

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	15/10	2/3	4
Projekt	15/10	2/3	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 – Student zdobędzie wiedzę z zakresu zarządzania środowiskowego w ujęciu teoretycznym i praktycznym.
C2 – Student będzie rozwijał umiejętności oceny i analizy problemów wiążących się z zarządzaniem środowiskowym.
C3 – Przygotowanie do opracowywania podstawowych propozycji rozwiązań w zakresie zarządzania środowiskowego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna podstawowe pojęcia i obszary związane z zarządzaniem środowiskowym.	K_W05, K_W10
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi opisać i zaproponować typowe rozwiązania związane z zarządzaniem środowiskowym w organizacji	K_U02, K_U05, K_U07

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów z innymi uczestnikami otoczenia do realizacji działań w obszarze zagadnień środowiskowych	K_K02, K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Ekozarządzanie i zarządzanie środowiskowe	2	1
W2	Zarządzanie energią w przedsiębiorstwach. Ograniczenie zużycia energii optymalizacja procesów produkcyjnych.	2	1
W3	Gospodarka wodna w organizacji.	1	1
W4	Gospodarka odpadami w przedsiębiorstwie.	2	1
W5	Ochrona powietrza w produkcji i usługach.	1	1
W6	Ochrona gleby i wód gruntowych w prowadzeniu działalności.	1	1
W7	Ochrona różnorodności biologicznej jako aspekt zrównoważonego rozwoju.	1	1
W8	Edukacja ekologiczna pracowników i ich zaangażowanie w działania na rzecz ochrony środowiska.	2	1
W9	Współpraca z dostawcami i promowanie ekologicznych produktów.	2	1
W10	Ciągłe doskonalenie środowiskowe i wprowadzanie ulepszeń.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami projektu i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia projektu. Formowanie zespołów projektowych	2	1
P2	Przedstawienie przez grupę podmiotu gospodarczego, przeglądu literatury i celów projektu	2	1
P3	Analizą kryteriów w analizowanym przypadku.	2	1
P4	Opracowanie metod i narzędzi wykorzystywanych w projekcie.	2	1
P5	Opracowanie badania wybranego obszaru.	2	2
P6	Opracowanie raportu	3	3
P7	Opracowanie propozycji rozwiązań	2	1
	Razem liczba godzin projektów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1- wykład informacyjny, prezentacja	projektor
Projekt	M5- metoda praktyczna – pokaz, ćwiczenia przedmiotowe – analiza projektów przedstawionych przez studentów	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach

zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F1- sprawdzian pisemny	P1- zaliczenie psemne w formie testowej
Projekt	F5- przygotowanie projektu w oparciu o konkretne założenia	P4-projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład			Projekty			
	F1	FX	P1	F5	FX	FX	P4
W_01	X		X	X			X
U_01	X		X	X			X
K_01	X		X	X			X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:

1. Wykłady – pisemne zaliczenie treści wykładów:

0-50% punktów - 2,0

51-60% punktów - 3,0

61-70% punktów - 3,5

71-80% punktów - 4,0

81-90% punktów - 4,5

91-100% punktów - 5,0

2. Projekt – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:

- kompletność opracowania 2pkt,

- właściwy układ 2pkt,

- ujęcie teoretyczne – 4pkt,

- poprawność doboru źródeł -2pkt,

- treści merytoryczne dotyczące analizowanego przypadku - 2pkt,

- umiejętność rozwiązywania problemu organizacji z wykorzystaniem narzędzi systemu ocen i reguł postępowania-4pkt,

- samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji-4pkt,

A ocena końcowa ustalana zgodnie z punktacją z punktu 1.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie na ocenę

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		

Przygotowanie do zaliczenia pisemnego zaliczenia	20	25
Czytanie literatury do przygotowania projektu	10	15
Przygotowanie projektu	40	40
Suma godzin:	100	100
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Nowosielski R. Spilka M., Kania A. Zarządzanie środowiskowe i systemy zarządzania środowiskowego, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2010.
2. Systemy Zarządzania jakością i środowiskiem pod red. T. Borysa i P. Rogali, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2012.
3. Matuszak-Flejszman A., Jak skutecznie wdrożyć system zarządzania środowiskowego według normy ISO 14001 Polskie Zrzeszenie Inżynierów i Techników Sanitarnych, Poznań, 2001
4. Poskrobko B., 1998: Zarządzanie środowiskiem. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa.
5. Kowalski Z., Kulczycka J., Góralczyk M. (2007): Ekologiczna ocena cyklu życia procesów wytwórczych (LCA) Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Pochyluk R. i inni, Wspólnotowy System Ekozarządzania i Audytu EMAS Poradnik dla organizacji, Ministerstwo Środowiska, 2005, www.emas.mos.gov.pl
2. Pochyluk R., M. Macniak, J. Szymański, Wspólnotowy System Ekozarządzania i Audytu EMAS Przewodnik, www.emas.mos.gov.pl
3. Ekozarządzanie w Przedsiębiorstwie- podręcznik, red. A. Marcinkowski, B Huryń, K. Ostrowski, M. Szydłowski, Wyd. Epograf, Warszawa 2010.
4. Adamczyk J., Nitkiewicz T., Programowanie zrównoważonego rozwoju przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2007.
5. Adamczyk W., Ekologia wyrobów, PWE, Warszawa 2004.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Sobczak
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	asobczak@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Innowacyjność i komercjalizacja badań
Punkty ECTS	4
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł C. Manager jakości i środowiska
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Marcin Cywiński

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykłady	15/10	2/4	4
Ćwiczenia	15/10	2/4	
Projekty	15/10	2/4	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania, nauki o organizacji oraz umiejętność interpretowania zjawisk ekonomicznych.
--

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy z zakresu zarządzania działalnością innowacyjną w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów komercjalizacji wyników badań.
C2 – Podniesienie poziomu wiedzy z zakresu innowatorskich przedsięwzięć o zróżnicowanym charakterze.
C3 – Nabycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem działalnością innowacyjną w gospodarce.
C4 – Rozszerzenie wrażliwości etyczno-społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowania prawa (w tym prawa autorskiego) w obszarze zawodowym

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z działalnością innowacyjną stosując aktualną terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty współpracy różnorodnych grup interesów w zakresie dyfuzji innowacji.	K_W01 K_W02

W_02	Student zna zasady funkcjonowania działalności innowacyjnej w ujęciu międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy wdrażania zmian społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi gospodarki.	K_W05 K_W10
W_03	Student zna mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form działalności innowacyjnej, szczególnie z zakresu prawa autorskiego i ochrony własności intelektualnej w ujęciu indywidualnym i grupowym	K_W11 K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi organizować działania o charakterze innowacyjnym i nowatorskim. Student potrafi obserwować, łączyć i wykorzystywać specjalistyczną wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w gospodarce	K_U01 K_U02 K_U05
U_02	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów o charakterze innowacyjnym, stosując efektywne instrumentarium wdrażania prac rozwojowych i oceny działań podejmowanych przez podmioty na rynku	K_U06 K_U07
U_03	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami organizacji w celu realizacji działań nowatorskich o innowacyjnym charakterze, samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę	K_U10 K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do pogłębiania i pozyskiwania wiedzy poprzez alternatywne formy uczenia się, promuje kulturę organizacyjną opartą na odpowiedzialności, współpracując przy tym w zespole.	K_K03 K_K04 K_K06

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie, rodzaje i źródła innowacji; Wstęp do problematyki zarządzania innowacjami. Współczesne postrzeganie innowacji oraz działalności innowacyjnej	2	1
W2	Formy i źródła finansowania działalności innowacyjnej. Charakterystyka dostępnych sposobów finansowania i wspierania innowacji	2	1
W3	Wybrane strategie działalności innowacyjnej przedsiębiorstw oraz regionalne strategie innowacji.	1	1
W4	Stymulatory i bariery wprowadzania innowacji. Istota współpracy przedsiębiorstw z szeroko rozumianym sektorem nauki - debata	2	2
W5	Instrumenty wspierania innowacyjności w Polsce i Unii Europejskiej, charakterystyka działalność przedsiębiorstw w obliczu zmian na rynku	2	1
W6	Znaczenie inwestycji zagranicznych w Polsce dla rozwoju działalności Innowacyjnej	2	1
W7	Innowacje w klastrach. Otoczenie innowacyjne dla biznesu	2	1
W8	Transfer i komercjalizacja wiedzy i innowacji	1	1
W9	Działanie innowacyjnej wobec koncepcji społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR)	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
C1	Metodologia Frascati Manual oraz Oslo Manual, charakterystyka instrumentarium zarządzania innowacjami – dobór narzędzi	2	1
C2	Ilościowe metody oceny innowacji – analiza systemów	2	1
C3	Narzędzia identyfikacji potrzeb innowacyjnych w przedsiębiorstwach – case	2	2

C4	Stan infrastruktury innowacyjnej i działalności innowacyjnej w regionie w aspekcie jego atrakcyjności innowacyjnej – analiza	2	1
C5	Budowa sieci współpracy dla komercjalizacji wiedzy i dyfuzji nowych technologii – zadanie problemowe	2	2
C6	Przedsięwzięcia komercjalizacji wiedzy na uczelni wyższej - case	2	1
C7	Innowacje w praktyce – przykłady dobrych praktyk/ wybrane case study	3	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10
Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
P1	Narzędzia identyfikacji potrzeb innowacyjnych w przedsiębiorstwach – kreowanie narzędzi	2	2
P2	Budowa sieci współpracy dla komercjalizacji wiedzy i dyfuzji nowych technologii	2	2
P3	Przedsięwzięcia komercjalizacji wiedzy na uczelni wyższej – budowanie procesu	11	6
	Razem liczba godzin projektów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 – wykład informacyjny M3 – metoda eksponująca z pokazem prezentacji multimedialnej z wykorzystaniem materiałów audiowizualnych i informatycznych M4 – wypowiedź – debata – case study	Projektor multimedialny, tablica,
Ćwiczenia	M5 – metoda praktyczna – ćwiczenia laboratoryjne ukierunkowane na poznanie oprogramowania i analizy potencjału, ćwiczenia doskonalące umiejętności selekcjonowania, grupowania i przedstawiania zgromadzonych informacji, ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem modeli magazynów i systemów identyfikacji.	Laboratorium logistyczne,
Projekty	M5 – metoda praktyczna – ćwiczenia kreatywne – przygotowanie projektu	Projektor multimedialny, tablica, Laboratorium logistyczne,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Wykład	F2 – obserwacja i aktywność – obserwacja przygotowania do zajęć, case study F4 - dyskusja	P1 – egzamin pisemny w formie testowej z elementami opisu
Ćwiczenia	F2 – obserwacja i aktywność – obserwacja przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć, F4 – przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego	P2 – zaliczenie pisemne w formie testowej
Projekty	F5 – ćwiczenia praktyczne – przygotowanie projektu w oparciu o konkretne założenia	P4 – praca pisemna – projekt proinnowacyjny

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			Projekt	
	F2	F4	P1	F2	F4	P2	F5	P4
W_01	X	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X		X	X		X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji i aktywności, prowadzonej dyskusji, studenci otrzymują znak plus (+) lub ocenę (2-5) w zależności od zaawansowania poziomu wypowiedzi lub przygotowania pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego.

Podczas zaliczenia ćwiczeń w formie testowej ocena ustalana jest na podstawie uzyskanych punktów procentowych w następującej skali: 5.0 (100-95), 4.5 (94-90), 4.0 (89-70), 3.5 (69-59), 3.0 (58-55), 3- (54-50). Oceny uzyskane w ocenach formujących podwyższają ocenę z zaliczenia o 1 wartość całkowitą.

Podczas egzaminu przeprowadzany jest test częściowo w formie opisowej wystawiana ocena w skali 2-5.

10. Forma zaliczenia zajęć

egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	30
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie case study	10	15
Przygotowanie pisemnych wypowiedzi	10	15
Praca nad poszukiwaniem danych rynkowych, przygotowanie założeń analizy SWOT dla projektu, zbieranie danych wtórnych i analiza rynku na potrzeby projektu	15	15
Zapoznanie z literaturą branżową	10	10
Przygotowanie do ćwiczeń w zakresie analizy, gromadzenia, selekcjonowania i przedstawiania zgromadzonych informacji	10	15
Suma godzin:	100	100
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	4	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Janasz W., Innowacje w rozwoju przedsiębiorczości w procesie transformacji. Wyd. Difin, Warszawa 2004
2. Janasz W., Janasz K., Prozorowicz M., Świadek A., Wiśniewska J. Determinanty innowacyjności przedsiębiorstw, Wyd. Naukowe US, Szczecin 2002
3. Janasz W., Innowacje w strategii rozwoju organizacji w Unii Europejskiej, Difin, Warszawa 2009
4. Karlik M., Zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie, Poltext, Warszawa 2012
5. Waćkowski K., Żebrowski M., Strategiczne zarządzanie innowacjami, Difin, Warszawa 2011
6. Januszkiewicz W., Cywiński M., Chojnacka M., Idea smart city w miastach średniej wielkości, AJP, Gorzów Wielkopolski 2019
7. Cywiński M. Identyfikacja i dyfuzja innowacyjności w działalności gospodarczej polskich przedsiębiorstw, AJP, Gorzów Wielkopolski 2020
8. Cywiński M., Handel elektroniczny - innowacyjna logistyka, AJP, Gorzów Wielkopolski 2023.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Janasz W., Janasz K., Świadek A., Wiśniewska J., Strategie innowacyjne przedsiębiorstw. Wyd. Naukowe US, Szczecin 2001
2. Oslo Manual The Measurement of Scientific and Technological Activities, proposed Guidelines for Collecting and Interpreting Technological Innovation Data, OECD, European Commission, Eurostat 2008.
3. Goffin K., Mitchell R., Innovation Management. Strategy and implementation using the Pentathlon Framework, Palgrave Macmillan 2010
4. Harvard Business Review, Zarządzanie innowacjami, One Press, Warszawa 2006
5. Pomykański A., Zarządzanie innowacjami, PWN, Warszawa 2001
6. Rossa J., Cywiński M., Trendy. Gospodarka – Innowacje – Społeczeństwo, AJP, Gorzów Wielkopolski 2013
7. Soboń J., Cywiński M., Szuszkiewicz-Idziaszek A., Wyzwania dla skutecznego zarządzania organizacjami, AJP, Gorzów Wielkopolski 2021.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Marcin Cywiński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	Systemy zarządzania jakością
Punkty ECTS	1
Rodzaj zajęć	Obowiązkowe
Moduł/specjalizacja	Moduł C. Manager jakości i środowiska
Język, w którym prowadzone są zajęcia	Polski
Rok studiów	II
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	dr Małgorzata Chojnacka

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
projekty	15/10	2/4	1

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania jakością.

4. Cele kształcenia

C1 – Wskazanie studentom powodów, które uzasadniają potrzebę stosowania koncepcji systemowego zarządzania jakością w ramach prowadzonej działalności gospodarczej i możliwości jego usprawniania.
C2 – Przybliżenie studentkom podstaw, rozwijających umiejętności oceny i analizy systemów zarządzania jakością lub jej składowych, z zastosowaniem wybranych metod i technik doskonalenia jakości.
C3 – Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie aspekty odnoszące się do możliwości oceny wybranych obszarów systemowego zarządzania jakością.	K_W04
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy istniejącego stanu badanych zjawisk, zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.	K_U03
U_02	Student potrafi zaprezentować ideę projektu (zakres i sposób realizacji badań diagnostycznych) a także przedstawić wynik swojej ekspertyzy.	K_U03; K_U14; K_U09
U_03	Student potrafi stworzyć raport pisemny i obronić projekt.	K_U09

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do wykazywania się wykazuje aktywną postawę wobec zagadnień projakościowych, a także motywację do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K01; K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów.	0,5	0,5
P2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania badań diagnostycznych (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	0,5	0,5
P3	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	4	2
P4	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego.	4	2
P5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	4	4
P6	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	2	1
Razem liczba godzin wykładów		15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	M5 – metoda praktyczna: Ćwiczenia przedmiotowe: czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza przykładów, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą, opracowanie referatu, Ćwiczenia kreatywne: opracowanie projektu.	Tablica

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F)	Ocena podsumowująca (P)
	– wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	– podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
Projekt	F2 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena wykonywanych poleceń podczas zajęć i jako pracy własnej). F3 – przygotowanie raportu. F4 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Projekt			
	F2	F3	F4	P3

W_01	X			X
U_01			X	X
U_02	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z projektu:

- 1 – Prezentacja treści merytorycznych w ramach stworzonych zespołów projektowych: ≥10 pkt.
- 2 – Prezentacja przykładu: ≥10 pkt.
- 3 – Prezentacja zadania: ≥10 pkt.
- 4 – Zadanie do realizacji (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt.
- 5 – Zaangażowanie i kreatywność członków grupy eksperckiej: ≥20 pkt.
- 6 – Zaangażowanie i pracowitość pozostałych studentów zaproszonych do współtworzenia projektu: ≥20 pkt.
- 7 – Przygotowanie materiałów osobie prowadzącej zajęcia: ≥10 pkt.

Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie:
poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61 do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	3	5
przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęciach	2	5
przygotowanie do raportu ramach grup eksperckich,	5	5
Suma godzin:	25	25
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Znormalizowane systemy zarządzania, red. Łańcucki J., Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2010.
2. Polska Norma PN-EN ISO 9001 Systemy Zarządzania jakością, PKN, Warszawa 2016.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Bugdol M, Goranczewski B, Projakościowe usprawnienie organizacji oparte na procesie. Koncepcje, metody i narzędzia, Wyd. PWSZ w Oświęcimiu, Oświęcim 2010.
2. Haffer R., Samoocena i pomiar wyników działalności w systemach zarządzania przedsiębiorstw, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toruń 2011.
3. Jedynak P. Ocena znormalizowanych systemów zarządzania jakością, Wyd. Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2007.

4. Lisiecka K. Systemy zarządzania jakością produktów. Metody analizy i oceny. Wyd. Akademii Ekonomicznej w Katowicach, Katowice 2009.
5. Miller P., Systemowe zarządzanie jakością. Koncepcja systemu, ocena systemu, wspomaganie decyzji, Difin, Warszawa 2011.
6. Podejście systemowe do zarządzania jakością w organizacji, red. Ligarski M. Wyd. Politechniki Śląskiej, Gliwice 2010.
7. Wolniak R., Skotnicka-Zasadzeń B., Dokumentacja systemu zarządzania jakością. Teoria i praktyka, Wyd. Politechniki Śląskiej Gliwice 2008.
8. Wybrane koncepcje i systemy zarządzania jakością, red. Sikorski T., Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mchojnacka@ajp.edu.pl
podpis	