



Wydział Ekonomiczny
Wydziałowy wewnętrzny system zapewniania jakości

**WE-08 PROCEDURA SKREŚLENIA STUDENTA Z
LISTY STUDENCKIEJ**

Data wydania
01.10.2016 r.

Data aktualizacji
08.01.2026 r.

1. PODSTAWY PRAWNE

Akty prawne zewnętrzne:

1. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571, ze zm.);
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572);
3. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t.j. Dz. U. 2023 poz. 2787, ze zm.).

Akty prawne wewnętrzne:

1. Uchwała Nr 17/000/2025 Senatu AJP z dnia 20 maja 2025 r. w sprawie Regulaminu Studiów Akademii im. Jakuba z Paradyża.

2. CEL I PRZEDMIOT PROCEDURY

Celem procedury jest określenie trybu wydawania decyzji dziekana w sprawie skreślenia studenta z listy studenckiej.

3. ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY

Procedura ma zastosowanie do studenta, który nie podjął studiów (nie podpisał ślubowania), złożył pisemną rezygnację ze studiów, nie złożył w terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego, został ukarany karą dyscyplinarną wydalenia z AJP, nie uzyskał zaliczenia semestru lub roku w określonym terminie, nie wniósł opłat związanych z odbywaniem studiów, nie podpisał przedłożonej przez AJP umowy o świadczenie usług edukacyjnych, u którego stwierdzono brak postępów w nauce.

4. SPOSÓB POSTĘPOWANIA

	Zadanie / czynność	Kto realizuje	Kto nadzoruje	Termin realizacji
1.	Wysłanie do studenta zawiadomienia o wszczęciu postępowania w sprawie skreślenia z listy studentów w związku z zaistnieniem okoliczności uzasadniających wydanie decyzji o skreśleniu (nie dotyczy sytuacji gdy student złożył oświadczenie o rezygnacji ze studiów)	Sekcja Dziekanatów	Dziekan	30 dni od zaistnieniem okoliczności uzasadniających wydanie decyzji o skreśleniu
2.	Wydanie decyzji o skreśleniu z listy studentów	Sekcja Dziekanatów, Dziekan	Dziekan	14 dni od skutecznego doręczenia zawiadomienia o wszczęciu postępowania
3.	Doręczenie decyzji studentowi w sposób określony przepisami k.p.a	Sekcja Dziekanatów	Dziekan Wydziału	Niezwłocznie po jej podpisaniu przez Dziekana
4.	Odwołanie od decyzji Dziekana	Student	Sekcja Dziekanatów	14 dni od daty otrzymana decyzji
5.	Potwierdzenie złożenia odwołania poprzez rejestrację i wpisanie daty	Sekcja Dziekanatów	Dziekan Wydziału	Niezwłocznie po otrzymaniu odwołania
6.	Rozpatrzenie odwołania w pierwszej instancji i zmiana decyzji dziekana zgodnie z	Dziekan Wydziału	Dziekan Wydziału	7 dni od otrzymania odwołania



Wydział Ekonomiczny
Wydziałowy wewnętrzny system zapewniania jakości

**WE-08 PROCEDURA SKREŚLENIA STUDENTA Z
LISTY STUDENCKIEJ**

Data wydania
01.10.2016 r.

Data aktualizacji
08.01.2026 r.

	odwołaniem studenta			
7.	Przekazanie odwołania do Rektora wraz z dokumentacją sprawy i uzasadnieniem przez Dziekana podtrzymania decyzji	Sekcja Dziekanatów	Dziekan Wydziału	7 dni od wniesienia odwołania
8.	Rozpatrzenie odwołania i przygotowanie decyzji w drugiej instancji	Dział Kształcenia	Prorektor ds. studenckich	30 dni od otrzymania odwołania
9.	Doręczenie studentowi, w sposób określony w k.p.a., decyzji Rektora i odesłanie dokumentacji sprawy do Dziekanatu.	Dział Kształcenia	Prorektor ds. studenckich	Niezwłocznie po podpisaniu
10.	Wniesienie za pośrednictwem Rektora skargi do właściwego sądu administracyjnego	Student	Rektor	30 dni od otrzymania decyzji
11.	Potwierdzenie złożenia skargi poprzez rejestrację i wpisanie daty	Dział Organizacyjno -Prawny i Kadr	Rektor	Niezwłocznie po otrzymaniu skargi
12.	Zmiana decyzji Rektora lub w przypadku podtrzymania decyzji przekazanie dokumentacji do sądu wraz z uzasadnieniem podtrzymania decyzji	Dział Organizacyjno -Prawny i Kadr	Rektor	30 dni od dnia wniesienia skargi

Data aktualizacji	Osoba dokonująca aktualizacji	Zakres aktualizacji
17.02.2021	Krystyna Kretkowska	Pkt. 1 aktualizacja przepisów zewnętrznych i wewnętrznych
25.04.2022	Katarzyna Ziolo-Gwadera	Pkt.1 aktualizacja przepisów wewnętrznych (Regulamin studiów)
27.02.2023	Krystyna Kretkowska	Pkt. 1 aktualizacja przepisów zewnętrznych
21.11.2024	Anna Mierzejewska	Pkt. 1 aktualizacja przepisów wewnętrznych – Regulamin studiów, Pkt. 1,2,3,5 – zmiana nazewnictwa z Dziekanat na Zespół Dziekanatów
08.01.2026	dr Anna Mierzejewska	Aktualizacja zewnętrznych aktów pranych: pkt. 1, 2 i 3 Aktualizacja wewnętrznych aktów pranych: pkt. 1 Pkt. 1,2,3,5 – zmiana nazewnictwa z Zespół Dziekanatów na Sekcja Dziekanatów

Sporządził: dr hab. Anna Majzel prof. AJP

Zatwierdził: Dziekan Wydziału: prof. AJP dr hab. Magdalena Byczkowska